



คำร้องขอโอนย้ายสถานศึกษา Request Form for Academy Transfer

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.
Date Month Year

เรียน รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตสกลนคร

To Vice President Sakonnakhon Campus

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....รหัสนักศึกษา.....
Name (Mr./Mrs./Miss) Student ID

ระดับการศึกษา ระดับ ปวช. ระดับ ปวส. ระดับปริญญาตรี ระดับปริญญาโท
Level of Study Vocational Certificate Diploma Undergraduate Master's Degree

คณะ.....สาขาวิชา.....
Faculty Field of Study

ชั้นปีที่.....ระยะเวลาการศึกษา.....ปี ภาค ปกติ พิเศษ.....
Class Level Duration of Study Program Full-Time Special

มีความประสงค์ ขอโอนย้ายสถานศึกษาจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสกลนคร

I would like to request to transfer from Rajamangala University of Technology Isan Sakonnakhon Campus

โอนย้ายไปที่ (ระบุชื่อสถานศึกษา).....
Transfer to (specify the academy)

ในสาขาวิชา.....คณะ.....
Field of Study Faculty

ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....เนื่องจาก.....
Since semester Academic Year Because

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา
Please consider my request.

สำหรับติดต่อนักศึกษา : student contact details
โทร. / Tel:
E-mail:.....

ลงชื่อ.....นักศึกษา
Signature (.....) Student

นักศึกษาดำเนินการตามขั้นตอนที่ 1-4 : Follow step 1-4

เจ้าหน้าที่ดำเนินการ ขั้นตอนที่ 5-6 : Follow step 5-6

<p>1 ตรวจสอบการติดค้ำหนังสือของนักศึกษา โดยเจ้าหน้าที่ห้องสมุด : Library Books Checked <input type="checkbox"/> ไม่มีติดค้ำหนังสือ <input type="checkbox"/> ติดค้ำหนังสือ จำนวน.....เล่ม</p> <p style="text-align: right;">ลงชื่อ.....บรรณารักษ์ Signature (.....) Librarians/...../.....</p>	<p>4 ความเห็นของหัวหน้าสาขาวิชา : Head of Department's Comments</p> <p style="text-align: right;">ลงชื่อ..... Signature (.....)/...../.....</p>
<p>2 ตรวจสอบการติดค้ำหนี้สินของนักศึกษา โดยเจ้าหน้าที่การเงิน : Obligation Checked <input type="checkbox"/> ไม่ติดค้ำหนี้สิน <input type="checkbox"/> ติดค้ำหนี้สิน จำนวน.....บาท</p> <p style="text-align: right;">ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงิน Signature (.....) Financial Officer/...../.....</p>	<p>5 ความเห็นของคณบดี : Dean's Consideration <input type="checkbox"/> อนุมัติ มอบ สนง.คณบดี ดำเนินการประสานไปยังสถานศึกษาที่นักศึกษาประสงค์จะขอโอนย้าย และติดตามการตอบรับต่อไป : Approved and assign to Faculty Office <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เนื่องจาก : Disapproved because.....</p> <p style="text-align: right;">ลงชื่อ..... Signature (.....)/...../.....</p>
<p>3 ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา : Advisor's Comments</p> <p style="text-align: right;">ลงชื่อ..... Signature (.....)/...../.....</p>	<p>6 บันทึกของสำนักงานคณบดี : Faculty Office's Record</p> <p style="text-align: right;">ลงชื่อ..... Signature (.....)/...../.....</p>

หมายเหตุ : ให้คณะแจ้งข้อมูลการโอนย้ายของนักศึกษายังแผนกงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพื่อดำเนินการต่อไป

Note : The Faculty notification information transfer of student return Academic Promotion and Registration Affair to continue