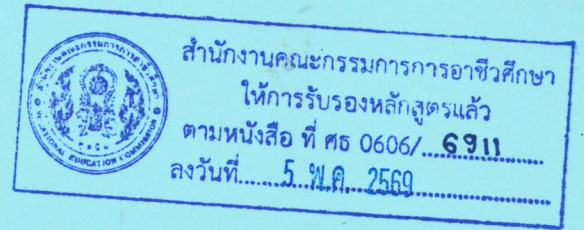




สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
พิจารณาให้ความเห็นชอบ / อนุมัติแล้ว
เมื่อวันที่ 23 ธ.ค. 2567 ๐๙:๓๓



หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

สาขาวิชาการบัญชี

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)

คณะอุตสาหกรรมและเทคโนโลยี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสกลนคร

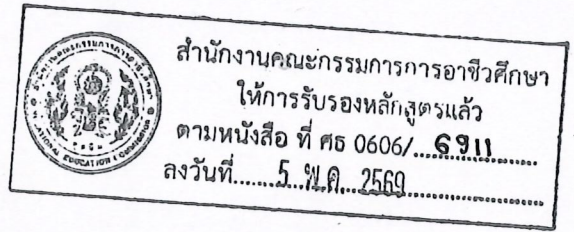
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

พิจารณาให้ความเห็นชอบ / อนุมัติแล้ว

เมื่อวันที่ 23 ธ.ค. 2567 ๐๙๓๐๒



หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

สาขาวิชาการบัญชี

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)

คณะอุตสาหกรรมและเทคโนโลยี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสกลนคร

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

คำนำ

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 สาขาวิชาการบัญชี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568) เปิดสอนในคณะอุตสาหกรรมและเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสกลนครประกอบด้วยหมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร หมวดที่ 4 การวัดและประเมินผลการศึกษาและการสำเร็จการศึกษา หมวดที่ 5 ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร และหมวดที่ 6 การประกันคุณภาพหลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร

หลักสูตรเป็นมาตรฐานของการศึกษา และเป็นเครื่องมือสำคัญในการกำหนดทิศทางการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่หลักสูตรกำหนด ตลอดจนใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับดูแล ติดตามผลของการศึกษาให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรจึงได้ออกแบบหลักสูตรอย่างละเอียดรอบคอบ เพื่อให้ผู้ใช้นำไปเป็นแนวทางปฏิบัติในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

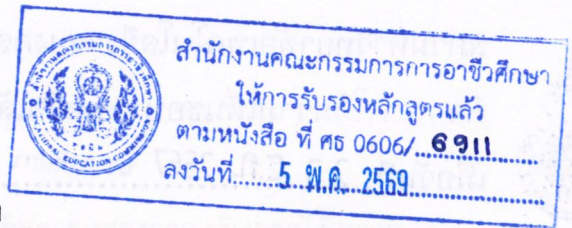
คณะอุตสาหกรรมและเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	7
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	10
หมวดที่ 4 การวัดและประเมินผลการศึกษาและการสำเร็จการศึกษา	87
หมวดที่ 5 ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร	89
หมวดที่ 6 การประกันคุณภาพหลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร	92
 ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ว่าด้วยการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. 2567 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม	103
ภาคผนวก ข. วช.05 ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร	135
ภาคผนวก ค. วช.08 การเปรียบเทียบผลลัพธ์การเรียนรู้กับมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ	146
ภาคผนวก ง. วช.06 สรุปผลการดำเนินงานของหลักสูตรในรอบ 5 ปีย้อนหลัง	155
ภาคผนวก จ. วช.11 สรุปผลการตรวจสอบทักษะของหลักสูตรกับทักษะความต้องการของ ตลาดแรงงาน (Skill Mapping System)	158
ภาคผนวก ฉ. วช.12 ข้อมูลความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders' needs/Inputs)	170
ภาคผนวก ช. วช.03 สรุปข้อเสนอแนะจากการวิพากษ์ร่างหลักสูตร	182
ภาคผนวก ฌ. วช.07 ตารางเปรียบเทียบการเปลี่ยนแปลงระหว่างหลักสูตรเดิมกับ หลักสูตรปรับปรุง	187
ภาคผนวก ญ. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร และประวัติผู้ทรงคุณวุฒิ	209
ภาคผนวก ฎ. มติคณะกรรมการประจำคณะ และหรือมติคณะกรรมการประจำวิทยาเขต มตีสภาวิชาการ มตีสภามหาวิทยาลัย	212



สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
พิจารณาให้ความเห็นชอบ / อนุมัติแล้ว
เมื่อวันที่ 23 ธ.ค. 2567 นางอาทิตย์ รุ่งพินาย



รายละเอียดของ

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

พุทธศักราช 2567

สาขาวิชาการบัญชี

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อหลักสูตรและสาขาวิชา

ชื่อภาษาไทย

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

สาขาวิชาการบัญชี

ชื่อภาษาอังกฤษ

High Vocational Certificate Program in Accounting

2. ชื่อคุณวุฒิการศึกษาและสาขาวิชา

ชื่อภาษาไทย

ชื่อเต็ม : ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชา การบัญชี

ชื่อย่อ : ปวส. สาขาวิชาการบัญชี

ชื่อภาษาอังกฤษ

ชื่อเต็ม : High Vocational Certificate in Accounting

ชื่อย่อ : High Voc. Cert. in Accounting

3. วิชาเอก

ชื่อภาษาไทย

-ไม่มี-

ชื่อภาษาอังกฤษ

-ไม่มี-

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 85 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

- หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

- ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี

- กลุ่มอาชีพการเงินและบัญชี

5.2 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น (ถ้ามี)

-ไม่มี-

6. สถานที่จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร

สาขาบริหารธุรกิจ

คณะอุตสาหกรรมและเทคโนโลยี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสกลนคร

7. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

7.1 สถานภาพของหลักสูตรและกำหนดการเปิดสอน

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568 กำหนดเปิดสอนเดือน มิถุนายน

ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2568

โดยปรับปรุงจากหลักสูตรเดิม คือ

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชาการบัญชี

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563)

7.2 การพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- ได้พิจารณากลับกรองโดยคณะกรรมการประจำคณะอุตสาหกรรมและเทคโนโลยี ในการประชุมครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 25 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2567

- ได้พิจารณากลับกรองโดยคณะกรรมการประจำวิทยาเขตสกลนคร ในการประชุมครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 17 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567

- ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรจากสภาวิชาการมหาวิทยาลัยฯ เพื่อนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยฯ ในการประชุมครั้งที่ 11/2567 เมื่อวันที่ 22 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2567

- ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัยฯ ในการประชุมครั้งที่ 14 เมื่อวันที่ 23 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

คาดว่าผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรจะสามารถประกอบอาชีพ ดังนี้

8.1 พนักงานบัญชี

8.2 ประกอบอาชีพอิสระ

9. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

สาขาวิชาการบัญชี คณะอุตสาหกรรมและเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสกลนคร



ตำแหน่ง วิชาการ	ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา, ปีที่สำเร็จการศึกษา
อาจารย์	นางสาววิมลสิริ มุลิกา 3340100411xxx	บข.ม. บธ.บ. (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม, 2554 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี, 2548
อาจารย์	นางสาวอาภา อยู่สุข 3470400413xxx	บธ.ม. (การเงิน) บธ.บ. (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ, 2549 มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ, 2544
อาจารย์	นางสาวทิพวรรณ ศิริมาตร 1440300111xxx	บข.ม. บข.บ.	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม, 2555 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม, 2554

10. สถานการณ์หรือการพัฒนาที่จำเป็นในการพัฒนาหลักสูตร

10.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาภายนอก

ตามบทวิเคราะห์ในแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 จากสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทั้งภายในและภายนอกประเทศที่มีผลกระทบต่อการจัดการศึกษาของประเทศ กระแสการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21 ที่เป็นไปอย่างรวดเร็ว ซับซ้อนและคาดการณ์ได้ยาก ในขณะที่ผลการจัดการศึกษาของประเทศในทุกๆระดับยังคงมีปัญหา ทั้งในด้านคุณภาพของคนไทยที่ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาระดับต่าง ๆ ที่ยังมีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา คุณลักษณะ และทักษะอยู่ในระดับที่ยังไม่น่าพึงพอใจ และกำลังแรงงานของประเทศที่มีสมรรถนะไม่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงานและระบบเศรษฐกิจและสังคมของประเทศที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว การเร่งปฏิรูปการศึกษาตามแนวทางการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติและการขับเคลื่อนประเทศไทยสู่ยุค 4.0 จึงเป็นทางออกสำคัญของการจัดการศึกษาเพื่อให้ประชาชนได้รับโอกาสในการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ

ผู้เรียนประเภทอาชีวศึกษามีสัดส่วนน้อยกว่าประเภทสามัญศึกษา ทำให้มีการขาดแคลนแรงงานระดับกลาง ส่วนแรงงานที่สำเร็จการศึกษาระดับอุดมศึกษามีจำนวนเพิ่มขึ้นทุกปี แต่ไม่ตรงกับความต้องการของตลาดงานและยังมีสมรรถนะหรือคุณลักษณะอื่น ๆ ที่ไม่ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ ทำให้มีผู้ว่างงานอยู่จำนวนมาก จึงจำเป็นต้องให้ความสำคัญกับการพัฒนาผู้เรียนและกำลังแรงงานที่มีทักษะและคุณลักษณะที่พร้อมเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของภาคส่วนต่าง ๆ โดยจะต้องมีการวิเคราะห์ความต้องการกำลังคนเพื่อวางแผนการจัดการศึกษา ทั้งเพื่อการผลิตกำลังคนเข้าสู่ตลาดงานและการพัฒนากำลังคนเพื่อยกระดับคุณภาพกำลังแรงงานให้สูงขึ้น สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ.2566–2570) ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อพลิกโฉมประเทศไทยสู่ “สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน” ภายใต้เป้าหมายหลักในด้านการพัฒนาคนสำหรับโลกยุคใหม่ที่มุ่งพัฒนาให้คนไทยมีทักษะและคุณลักษณะที่เหมาะสมกับโลกยุคใหม่ ทั้งทักษะในด้านความรู้ ทักษะทางพฤติกรรม และคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม และเร่งรัดการเตรียมพร้อมกำลังคนให้มีคุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และเอื้อต่อการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ภาคการผลิตและบริการเป้าหมายที่มีศักยภาพและผลิตภาพสูงขึ้น

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชาการบัญชี จึงบริหารจัดการออกแบบหลักสูตรให้ตอบสนองกับทิศทางการผลิตและการพัฒนากำลังคน โดยมุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะในศตวรรษ ที่ 21 เพื่อให้ได้ทั้งความรู้และทักษะทางวิชาชีพบัญชี รวมถึงทักษะที่จำเป็นต้องใช้ในการดำรงชีวิต การประกอบอาชีพ การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศท่ามกลางกระแสแห่งการเปลี่ยนแปลง และตามความคาดหวังของผู้ประกอบการ ทั้งทักษะด้านภาษาต่างประเทศ การใช้คอมพิวเตอร์ คณิตศาสตร์และการคำนวณ การแก้ปัญหา ทักษะการสื่อสาร การบริหารจัดการ และความสามารถเฉพาะในวิชาชีพ อีกทั้งให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ 3 ด้าน คือ ด้านผู้เรียนรู้ เพื่อสร้างงานและคุณภาพชีวิตที่ดี ด้านร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม เพื่อสังคมที่มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน และด้านพลเมืองที่เข้มแข็ง เพื่อสันติสุข บนลักษณะนิสัยและคุณธรรมพื้นฐานที่เป็นความดีงาม

10.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาภายใน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีสู่ความเป็นเลิศอย่างยั่งยืน ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2565 – 2569) โดยมีวิสัยทัศน์เป็นผู้นำการสร้างนักปฏิบัติทักษะสูง นวัตกรรม และผู้ประกอบการด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม ที่มีพลังการพัฒนายั่งยืน มีพันธกิจคือ สร้างและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนที่เน้นการเรียนการสอนควบคู่กับการปฏิบัติงานจริง เพื่อพัฒนาสมรรถนะและทักษะระดับสูงในการทำงาน มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีให้สามารถนำองค์ความรู้ไปประยุกต์เพื่อสร้างนวัตกรรม พัฒนาผลิตภัณฑ์ และบริการสังคม สร้างนวัตกรรมจากงานวิจัย เพื่อนำไปใช้ในเชิงพาณิชย์หรือสาธารณประโยชน์ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มตลอดห่วงโซ่มูลค่าในภาคอุตสาหกรรมการผลิต การค้า และบริการสังคม สร้างนวัตกรรมจากงานวิจัย เพื่อนำไปใช้ในเชิงพาณิชย์ หรือสาธารณประโยชน์ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มตลอดห่วงโซ่มูลค่าในภาคอุตสาหกรรมการผลิต การค้า และการบริการ ส่งเสริมบทบาทความร่วมมือ กับภาครัฐ และภาคเอกชน ทั้งในประเทศและต่างประเทศเพื่อสนับสนุนและพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม สนองโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อพัฒนาท้องถิ่นสังคม สู่ความยั่งยืน ภายใต้ปรัชญาการศึกษา คุณธรรมนำหน้า ปัญญานำทาง สรรค์สร้างนวัตกรรม

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชาการบัญชี ได้พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีสู่ความเป็นเลิศอย่างยั่งยืน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และปรัชญา ของมหาวิทยาลัย โดยมุ่งผลิตผู้สำเร็จการศึกษาระดับวิชาชีพชั้นสูง ที่มีความรู้ สามารถปฏิบัติงานโดยใช้ทักษะวิชาชีพบัญชี บูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศกับวิชาชีพบัญชีได้อย่างเหมาะสม มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ สามารถประกอบอาชีพอิสระ และพัฒนาตนเองให้มีความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรฯ ที่มุ่งผลิตบุคลากรที่มีความรู้ ทักษะ และเทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชี สามารถปฏิบัติงานด้านบัญชี รวมถึงประกอบอาชีพอิสระ มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ มีความรับผิดชอบต่อสังคมและประเทศชาติ นอกจากนี้มหาวิทยาลัยยังมีความพร้อมด้านสิ่งสนับสนุนการศึกษา อาทิ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการพร้อมครุภัณฑ์และอุปกรณ์ในการจัดการ

เรียนการสอน รวมถึงแหล่งสืบค้นข้อมูล อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ซึ่งถือเป็นปัจจัยสำคัญในการเพิ่มศักยภาพการเรียนรู้ของผู้และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของหลักสูตร

11. ผลจาก ข้อ 10 ต่อการออกแบบพัฒนาหลักสูตรและแนวคิดการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้

11.1 การออกแบบพัฒนาหลักสูตร

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก ยึดโยงกับแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ.2566–2570) มาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ รวมถึงปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของมหาวิทยาลัยฯ และความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งภายในและภายนอก มาทำการกำหนดเป็นปรัชญา และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร เพื่อเป็นกรอบแนวคิดสำหรับการพัฒนาและการดำเนินการของหลักสูตร ในการผลิตผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพบัญชีที่มีศักยภาพ ครอบคลุมทั้งความรู้ ทักษะ การบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศกับวิชาชีพบัญชี และด้านอื่นได้อย่างเหมาะสม รวมถึงมีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาชีพ สามารถพัฒนาตนเองให้มีความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพได้

11.2 แนวคิดการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้

วิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก อาทิเช่น ผู้ประกอบการ/ผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า ผู้ปกครองนักศึกษา และความต้องการผู้มีส่วนได้เสียภายใน เช่น มหาวิทยาลัย คณะ อาจารย์ และศิษย์ปัจจุบัน เป็นต้น โดยการนำผลการวิเคราะห์ความต้องการดังกล่าว มากำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร โดยผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้ ทักษะ สามารถปฏิบัติงานตามหลักการทางวิชาชีพบัญชี เกิดการประยุกต์ใช้หลักการทางวิชาชีพบัญชีแก้ปัญหาทางการบัญชีได้อย่างเป็นระบบ บนพื้นฐานของจรรยาบรรณทางวิชาชีพ รวมทั้งมีความรู้ ทักษะ เกิดการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และด้านอื่นในการประกอบอาชีพหรือศึกษาในระดับที่สูงขึ้น ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพบนคุณธรรมพื้นฐาน ซื่อสัตย์ สุจริต รับผิดชอบตนเอง สังคม และประเทศชาติ

12. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาอื่นของมหาวิทยาลัย

12.1 หมวดวิชา/กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ ที่เปิดสอนโดยคณะ/สาขาอื่น

1. สถาบันสหบรรพชาศสตร์ หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง จำนวน 6 รายวิชา ได้แก่ กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต

2. คณะอุตสาหกรรมและเทคโนโลยี หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ จำนวน 5 รายวิชา ได้แก่ กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน

12.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ ที่เปิดสอนให้สาขา/หลักสูตรอื่นมาเรียน

รายวิชาปรับพื้นฐาน จำนวน 1 รายวิชา หลักการบัญชีเบื้องต้น และกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพ เฉพาะ 2 รายวิชา ได้แก่ ภาษีอากร และการบัญชีการเงิน

12.3 การบริหารจัดการด้านวิชาการ

การจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร ในส่วนของหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลางจะดำเนินการโดยอาจารย์ในคณะที่เกี่ยวข้อง เช่น ศึกษาศาสตร์ทั่วไป คณะอุตสาหกรรมและเทคโนโลยี สาขาบริหารธุรกิจ คณะอุตสาหกรรมและเทคโนโลยี โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะดำเนินการประสานงานและแจ้งไปยังคณะที่จัดการเรียนการสอนให้ทราบล่วงหน้าถึงจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา ในส่วนของหมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนโดยสาขาวิชา ทั้งนี้ การจัดการเรียนการสอนทุกรายวิชา ดำเนินการตามรายละเอียดของรายวิชา (R-1) โดยมีคณะกรรมการกำกับ ติดตามการจัดการเรียนการสอน และมีการประเมินการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (R-2) ในทุกสิ้นภาคการศึกษา และรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรทุกปีการศึกษา นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยได้จัดให้มีการทดสอบวัดความรู้พื้นฐานด้านภาษาอังกฤษ และส่งเสริมนักศึกษาให้สามารถพัฒนาตนเองให้มีลักษณะนิสัยใฝ่รู้ ใฝ่เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ ทักษะวิชาชีพและวิชาการ มีความสามารถในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม มีแนวคิดและคุณสมบัติความเป็นผู้ประกอบการ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตนเองและสังคมตามแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน

กรณี นักศึกษาที่มีความประสงค์ลงทะเบียนเรียนรายวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอนให้นักศึกษาสาขาวิชา/หลักสูตรอื่นมาเรียน โดยการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันหรือข้ามวิทยาเขตให้เป็นไปตามการพิจารณาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีว่าด้วยการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. 2567

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้

1.1 ปรัชญา

มุ่งผลิตผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพบัญชี ที่มีความรู้ สามารถปฏิบัติงานโดยใช้ทักษะวิชาชีพ บัญชี บูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศกับวิชาชีพบัญชีได้อย่างเหมาะสม มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ สามารถประกอบอาชีพอิสระ และพัฒนาตนเองให้มีความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ

1.2 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.2.1 เพื่อผลิตบุคลากรที่มีความรู้ด้านวิชาชีพบัญชี และเทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชี

1.2.2 เพื่อผลิตบุคลากรที่มีทักษะวิชาชีพบัญชี สามารถปฏิบัติงานในด้านการบัญชี รวมถึงประกอบอาชีพอิสระ

1.2.3 เพื่อผลิตบุคลากรด้านวิชาชีพบัญชี ที่สามารถบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศกับวิชาชีพบัญชีได้อย่างเหมาะสม และตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงและความก้าวหน้าในด้านต่างๆ ทั้งใน ด้านวิชาการและด้านวิชาชีพ

1.2.4 เพื่อผลิตและพัฒนาบุคลากรในงานด้านวิชาชีพบัญชีที่มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ มีความรับผิดชอบต่อสังคมและประเทศชาติ

1.3 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs) เมื่อสิ้นสุด การเรียนการสอนในหลักสูตร คาดว่าผู้สำเร็จการศึกษาจะสามารถ

PLO 1 ใช้ความรู้พื้นฐานในการประกอบอาชีพหรือศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

PLO 2 ใช้หลักการและทฤษฎีทางการบัญชีในการแก้ปัญหอย่างเป็นระบบ

PLO 3 ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการประกอบอาชีพ

PLO 4 ทักษะในการสื่อสารภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และทำงานร่วมกับผู้อื่นตามบทบาท วิชาชีพอย่างเหมาะสม

PLO 5 ซื่อสัตย์ รักษาจรรยาบรรณวิชาชีพ รับผิดชอบต่อตนเอง สังคม ประเทศชาติ รวมถึง มีจิตบริการ

1.4 มาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ สาขาวิชาการบัญชี

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับคุณวุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง สาขาวิชาการบัญชี (ภาคผนวก ค) ประกอบด้วย

1.4.1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

- 1.1) มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่
- 1.2) มีเจตคติที่ดีและกิจนิสัยที่ดี มีจิตสาธารณะ มีจิตสำนึกรักษาสีขาวดล้อม
- 1.3) มีความภูมิใจในสถาบัน และรักษาเอกลักษณ์ของชาติ รักษาหน้าที่ตามบทบาทของตนเอง ตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

- 1.4) เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น
- 1.5) เห็นคุณค่าของตนเองและพัฒนาตนเองเพื่อคงไว้ซึ่งอัตลักษณ์ของสถาบัน

2) ด้านความรู้

- 2.1) สามารถใช้ความรู้ภาษาอังกฤษที่สามารถใช้ในการสื่อสารเบื้องต้นได้
- 2.2) สามารถใช้ความรู้ทางเทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารเบื้องต้นได้
- 2.3) มีความใฝ่รู้แสวงหาและพัฒนาความรู้ใหม่

3) ด้านทักษะ

- 3.1) มีทักษะในการปรับตัวและดำเนินชีวิตในสังคมสมัยใหม่
- 3.2) มีทักษะการสื่อสารและทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 3.3) มีความสามารถในการใช้เหตุผล การคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหา

4) ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ

- 4.1) ปฏิบัติงานได้ตามแบบแผน
- 4.2) ปรับตัวกับการเปลี่ยนแปลงที่ไม่ซับซ้อน
- 4.3) มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

1.4.2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ

1) ด้านคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ คุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม และลักษณะบุคคล

1.1) ด้านคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ คุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม

1.1.1) มีความเสียสละ ความซื่อสัตย์สุจริต มีความอดทนอดกลั้น

1.1.2) การมีจิตสำนึก และเจตคติที่ดี ต่อวิชาชีพ รักษาเอกลักษณ์ ของชาติไทย เคารพกฎหมายเคารพสิทธิของผู้อื่น

1.1.3) ประพฤติปฏิบัติ ตามบทบาทหน้าที่ของตนเอง ตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ

1.1.4) มีวินัยความรับผิดชอบ ความรักสามัคคี มีมนุษยสัมพันธ์ ความเชื่อมั่นในตนเอง สนใจใฝ่รู้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ขยัน ประหยัด อดทน พึ่งตนเอง ต่อต้าน ความรุนแรงและการทุจริต

1.1.5) ปฏิบัติตนและปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึง หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

1.2) ลักษณะบุคคลในสาขาวิชา

1.2.1) มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสำนึกและเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ

1.2.2) ปฏิบัติงานวิชาชีพบัญชีได้อย่างถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชี และ จรรยาบรรณวิชาชีพ

2) ด้านความรู้

2.1) หลักทฤษฎีและเทคนิค เชิงลึก ภายใต้อขอบเขต ของงานอาชีพ

2.2) หลักการคิดวิเคราะห์ ตัดสินใจ วางแผนและแก้ไขปัญหา

2.3) หลักการประสานงาน ประเมินผลการปฏิบัติงานและบริหารจัดการงานอาชีพ

2.4) หลักการด้านความปลอดภัย และข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงาน

อาชีพ

2.5) หลักการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการเรียนรู้และพัฒนางานอาชีพ

3) ด้านทักษะ

3.1) ทักษะการเลือกและประยุกต์ใช้วิธีการ เครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ในการ

ปฏิบัติงาน

3.2) ทักษะการคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน

3.3) ทักษะการวางแผนการบริหารจัดการ การประสานงานและการประเมินผล

การปฏิบัติงานอาชีพ

3.4) ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

3.5) ด้านสุขภาวะและความปลอดภัยระเบียบข้อบังคับที่เชื่อมโยงกันในการ

ปฏิบัติงาน

4) ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ

4.1) วางแผนดำเนินงานตามหลักการและกระบวนการ โดยคำนึงถึงการบริหารงานคุณภาพการอนุรักษ์พลังงานทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม หลักอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

4.2) ปฏิบัติงานอาชีพตามหลักการและแบบแผนที่กำหนด โดยใช้/ เลือกใช้/ ปรับใช้กระบวนการปฏิบัติงานที่เหมาะสม

4.3) เลือกใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือวัสดุอุปกรณ์ในงานอาชีพตามหลักการและกระบวนการโดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความปลอดภัย

4.4) ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อพัฒนานวัตกรรม

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 รูปแบบการจัดการศึกษา

การจัดการศึกษาในมหาวิทยาลัยโดยรูปแบบการศึกษาในระบบและรูปแบบการศึกษาระบบทวิภาคี ให้ใช้ระบบทวิภาค โดยกำหนดให้ 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ (semester) คือ ภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 ในภาคการศึกษาหนึ่ง ๆ มีระยะเวลาการจัดการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์หรือเทียบเคียงได้ไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

ส่วนภาคการศึกษาฤดูร้อน (summer session) ซึ่งเป็นภาคการศึกษาไม่บังคับ อาจจัดการศึกษาฤดูร้อนได้ตามความจำเป็นของหลักสูตร และให้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตโดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับภาคการศึกษาปกติ

1.2 การคิดหน่วยกิต

9.1.1 รายวิชาทฤษฎีที่ใช้เวลาในการบรรยายหรืออภิปราย 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์หรือ 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

9.1.2 รายวิชาปฏิบัติที่ใช้เวลาในการทดลองหรือฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์หรือ 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

9.1.3 รายวิชาปฏิบัติที่ใช้เวลาในการฝึกปฏิบัติในโรงฝึกงานหรือภาคสนาม 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์หรือ 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

9.1.4 การฝึกอาชีพในการศึกษาระบบทวิภาคี ที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

9.1.5 การฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพในสถานประกอบการ ที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 80 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

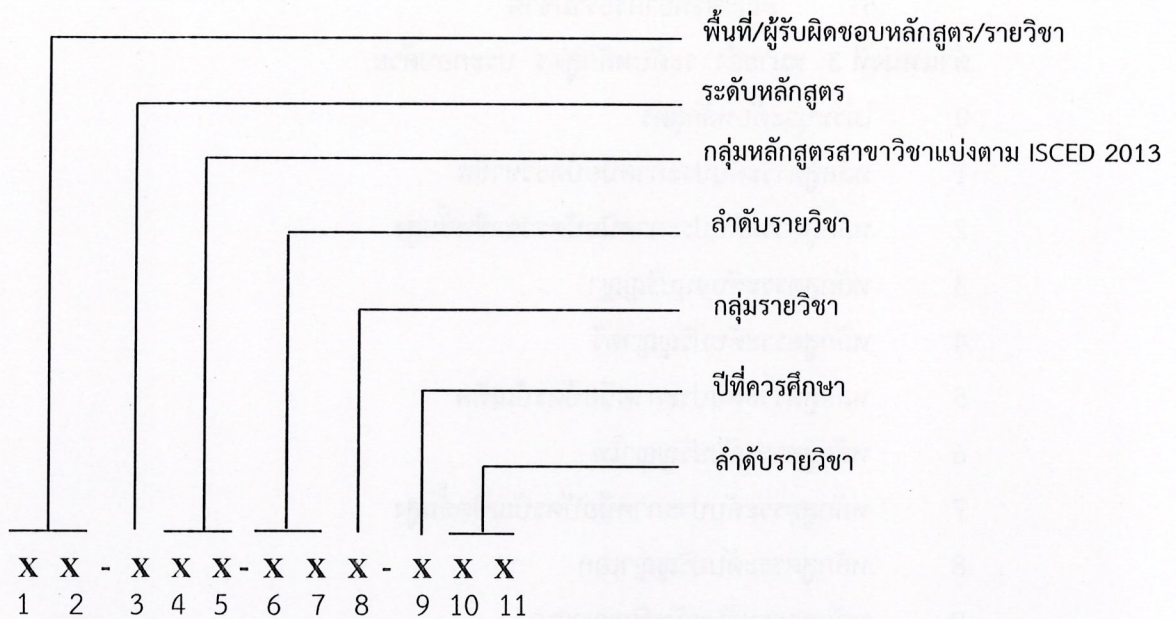
9.1.6 การทำโครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ ที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

9.1.7 กิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดที่สร้างการเรียนรู้นอกเหนือจากแบบที่กำหนด ข้างต้นการนับระยะเวลาในการทำกิจกรรมนั้นต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต ให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

1.3 การบริหารหลักสูตร

มหาวิทยาลัยได้กำหนดแนวทางการบริหารจัดการหลักสูตรโดยการกำหนดเลขรหัสประจำรายวิชาที่ใช้ในหลักสูตร ประกอบด้วยเลขรหัส 11 หลักมีความหมายดังนี้

ความหมายของรหัสรายวิชา



ตำแหน่งที่ 1-2 หมายถึง พื้นที่หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบหลักสูตรหรือรายวิชา ดังต่อไปนี้

00 - 19 พื้นที่นครราชสีมา

- 00 สำนักศึกษาทั่วไป สถาบันสหสรรพศาสตร์
- 01 คณะบริหารธุรกิจ
- 02 คณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์
- 03 คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี
- 04 คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมสร้างสรรค์
- 05 สถาบันสหสรรพศาสตร์
- 06 คณะระบบรางและการขนส่ง
- 07 คณะนวัตกรรมและเทคโนโลยีการเกษตร

20 - 29 พื้นที่วิทยาเขตสุรินทร์

- 20 คณะเกษตรศาสตร์และเทคโนโลยี
- 21 คณะเทคโนโลยีการจัดการ

30 - 39 พื้นที่วิทยาเขตขอนแก่น

- 30 คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
- 31 คณะวิศวกรรมศาสตร์
- 32 คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

40 - 49 พื้นที่วิทยาเขตร้อยเอ็ด

50 - 59 พื้นที่วิทยาเขตสกลนคร

50 คณะอุตสาหกรรมและเทคโนโลยี

51 คณะทรัพยากรธรรมชาติ

ตำแหน่งที่ 3 หมายถึง ระดับหลักสูตร ประกอบด้วย

- 0 ไม่ระบุระดับหลักสูตร
- 1 หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ
- 2 หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
- 3 หลักสูตรระดับอนุปริญญา
- 4 หลักสูตรระดับปริญญาตรี
- 5 หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต
- 6 หลักสูตรระดับปริญญาโท
- 7 หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง
- 8 หลักสูตรระดับปริญญาเอก
- 9 หลักสูตรระดับหลังปริญญาเอก

ตำแหน่งที่ 4-5 หมายถึง กลุ่มหลักสูตรสาขาวิชาแบ่งตาม ISCED 2013 ประกอบด้วย

- 00 สาขาวิชาทั่วไปและคุณสมบัติ
- 01 การศึกษา
- 02 ศิลปศาสตร์และมนุษยศาสตร์
- 03 สังคมศาสตร์ วารสารศาสตร์และสารสนเทศ
- 04 ธุรกิจ การบริหารและนิติศาสตร์
- 05 วิทยาศาสตร์ธรรมชาติ คณิตศาสตร์และสถิติศาสตร์
- 06 สารสนเทศและเทคโนโลยีการสื่อสาร
- 07 วิศวกรรมศาสตร์ กระบวนการผลิตและการก่อสร้าง
- 08 เกษตรศาสตร์ วนศาสตร์ ประมงและสัตวแพทย์
- 09 สุขภาพและสวัสดิการ
- 10 บริการ

ตำแหน่งที่ 6-7 หมายถึง ลำดับสาขาวิชาภายในกลุ่มหลักสูตรสาขาวิชาบริหารธุรกิจ การบริหารและนิติศาสตร์ ประกอบด้วย

- 00 เตรียมบริหารธุรกิจ
- 01 การบัญชี
- 02 การเงิน
- 03 การตลาด
- 04 การจัดการ

- 05 นวัตกรรมธุรกิจดิจิทัล
- 06 บริหารธุรกิจสถานพยาบาลและบูรณาการ
- 07 การตลาดดิจิทัลและธุรกิจสมัยใหม่
- 08 เทคโนโลยีการตลาดสมัยใหม่
- 09 -
- 10 การจัดการโลจิสติกส์

ตำแหน่งที่ 8 หมายถึง กลุ่มรายวิชาในสาขาวิชาการบัญชี

- 0 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน
- 1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ
- 2 กลุ่มวิชาปรับพื้นฐาน

ตำแหน่งที่ 9 หมายถึง ปีที่ควรศึกษา ประกอบด้วย

- 0 ไม่ระบุชั้นปี
- 1 ควรศึกษาในปีที่ 1
- 2 ควรศึกษาในปีที่ 2
- 3 ควรศึกษาในปีที่ 3
- 4 ควรศึกษาในปีที่ 4
- 5 ควรศึกษาในปีที่ 5
- 6 ควรศึกษาในปีที่ 6

ตำแหน่งที่ 10-11 หมายถึง ลำดับรายวิชาในกลุ่มรายวิชา

1.4 การแบ่งกลุ่มรายวิชา

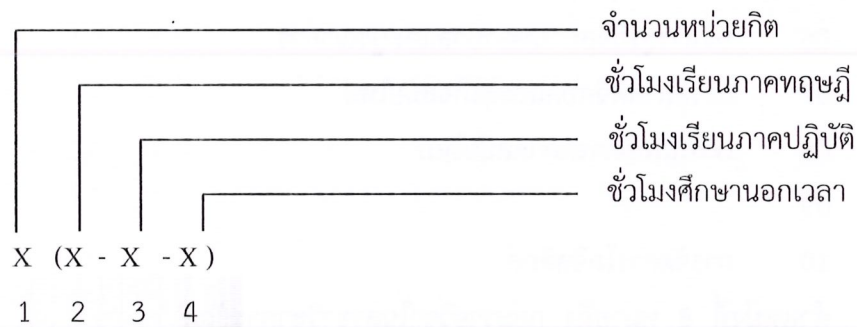
ปฏิบัติตามหลักการศึกษาแบบฐานสมรรถนะ (Competency Based Education) และคำนึงถึงผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน ตามแนวทางการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ (Outcome-based Education) โดยแยกสมรรถนะที่จำเป็นและจัดแบ่งเป็นรายวิชา หน่วยเรียน และบทเรียน ดังต่อไปนี้

1. ความรู้ ความสามารถด้านสติปัญญา ทักษะปฏิบัติการ
2. คุณลักษณะที่จำเป็นทั้งในด้านเจตคติหรือกิจนิสัย

นอกจากศึกษารายวิชาแล้ว นักศึกษาควรฝึกงานในสถานประกอบการและหรือฝึกงานเสริมประสบการณ์ เพื่อให้ นักศึกษาได้เรียนรู้และมีทักษะการปฏิบัติงานจริงก่อนสำเร็จการศึกษา

1.5 การคิดหน่วยกิตและการจัดชั่วโมงเรียน

พิจารณาถึงลักษณะการเรียนการสอน และกระบวนการเรียนรู้ของนักศึกษาที่สามารถเกิดขึ้นได้ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน ดังนั้นจึงจัดชั่วโมงให้นักศึกษาได้ศึกษาทั้งในเวลาและนอกเวลาเรียน โดยการเขียนหน่วยกิตและชั่วโมงเรียนในรายวิชาต่าง ๆ ประกอบด้วย 4 ตำแหน่งดังนี้



เลขตำแหน่งที่ 1 หมายถึง จำนวนหน่วยกิตของรายวิชา

เลขตำแหน่งที่ 2 หมายถึง จำนวนชั่วโมงเรียนรายวิชาทฤษฎีหรือบรรยายต่อสัปดาห์

เลขตำแหน่งที่ 3 หมายถึง จำนวนชั่วโมงเรียนรายวิชาปฏิบัติ การฝึกอาชีพในระบบทวิภาคี การฝึกประสบการณ์ ฝึกงานต่อสัปดาห์

เลขตำแหน่งที่ 4 หมายถึง จำนวนชั่วโมงนอกเวลาเรียนที่ต้องศึกษาด้วยตนเองต่อสัปดาห์

ในแต่ละรายวิชากำหนดเกณฑ์การคำนวณหน่วยกิตจากจำนวนชั่วโมงเรียนรายวิชาทฤษฎี (ท) ชั่วโมงเรียนรายวิชาปฏิบัติ (ป) และชั่วโมงที่นักศึกษาต้องศึกษาด้วยตนเองนอกเวลาเรียน (น) ต่อ 1 สัปดาห์ตลอดภาคการศึกษา แล้วหารด้วย 3 ซึ่งมีวิธีคิด ดังนี้

$$\text{จำนวนหน่วยกิต} = \frac{\text{ท} + \text{ป} + \text{น}}{3}$$

1. จำนวนชั่วโมงรายวิชาทฤษฎี (ท) 1 หน่วยกิต เท่ากับ 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
2. จำนวนชั่วโมงรายวิชาปฏิบัติ (ป) 1 หน่วยกิต เท่ากับ 2 หรือ 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
3. จำนวนชั่วโมงนอกเวลาเรียน (น) ให้คำนวณ ดังนี้

$$\text{จำนวนชั่วโมงศึกษา} = (\text{ชั่วโมงเรียนรายวิชาทฤษฎี} \times 2) + \left\{ \frac{\text{ชั่วโมงเรียนรายวิชาปฏิบัติ}}{2 \text{ หรือ } 3} \right\}$$

นอกเวลาเรียน

1.6 ระยะเวลาการศึกษา

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 85 หน่วยกิต ใช้ระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 4 ภาคการศึกษาแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ให้เรียนได้ไม่เกิน 2 เท่าของระยะเวลาดำเนินหลักสูตร

การรับโอน การย้ายหลักสูตร การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา หรือการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันการศึกษาและหรือวิทยาเขต ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ว่าด้วยการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. 2567 (ภาคผนวก ก) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานเกี่ยวกับการเทียบโอนผลการเรียน และเกณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

1.7 การลงทะเบียนเรียน

การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ กำหนดให้ลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิตและไม่เกิน 22 หน่วยกิต ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ว่าด้วยการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. 2567 (ภาคผนวก ก)

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 เริ่มเปิดสอนในเดือนมิถุนายน ถึงเดือนตุลาคม

ภาคการศึกษาที่ 2 เริ่มเปิดสอนในเดือนพฤศจิกายน ถึงเดือนมีนาคม และ

ภาคการศึกษาฤดูร้อน เริ่มเปิดสอนในเดือนมีนาคม ถึงเดือนพฤษภาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 รับผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ในประเภทวิชา พาณิชยกรรมสาขาวิชาการบัญชี หรือสาขาวิชาพาณิชยกรรม สาขางานการบัญชีหรือเทียบเท่า หรือระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือเทียบเท่า

2.2.2 กรณีรับผู้เรียนที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือเทียบเท่า ที่เข้าศึกษาตามหลักสูตรให้อยู่ในสถานะนักศึกษากลุ่มเรียนสะสมหน่วยกิต หรือกลุ่มเรียนอิสระ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ว่าด้วยการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. 2567 (ภาคผนวก ก)

2.3 การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

2.3.1 ใช้วิธีการคัดเลือกตามที่มหาวิทยาลัยหรือวิทยาเขตกำหนด

2.3.2 คัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเฉพาะอื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบการสอบคัดเลือก และหรือการสอบคัดเลือกตามที่มหาวิทยาลัยหรือวิทยาเขตกำหนด

2.4 แผนการรับนักศึกษา และจำนวนที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ระดับชั้นปี	จำนวนรับนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา (คน)				
	2568	2569	2570	2571	2572
ชั้นปีที่ 1	60	60	60	60	60
ชั้นปีที่ 2	-	60	60	60	60
จำนวนนักศึกษารวม	60	120	120	120	120
จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จ	-	60	60	60	60

2.5 งบประมาณ

คณะอุตสาหกรรมและเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสกลนคร
คำนวณค่าใช้จ่ายในการผลิตนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

แผน 2 ปี ภาคปกติ			
ค่าธรรมเนียมการศึกษาเพิ่มเติม เหม่าจ่าย	(6,000.- บาท/คน/ภาค)	12,000.-	บาท/คน/ปี
ประมาณการค่าธรรมเนียมเพิ่มเติมตลอดหลักสูตร (2 ปี)		24,000.-	บาท/คน
แผน 2 ปี ภาคสมทบ/ภาคพิเศษ			
ค่าธรรมเนียมการศึกษาเพิ่มเติม เหม่าจ่าย	(.....-..... บาท/คน/ภาค)	-.....	บาท/คน/ปี
ประมาณการค่าธรรมเนียมเพิ่มเติมตลอดหลักสูตร (2 ปี)		-.....	บาท/คน

2.5.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

ประมาณการรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2568	2569	2570	2571	2572
1. ค่าธรรมเนียมการศึกษาเพิ่มเติม	720,000	1,440,000	1,440,000	1,440,000	1,440,000
2. งานบริการวิชาการ/งานวิจัยภายนอก (ถ้ามี)	-	-	-	-	-
3. งบอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	-	-	-	-	-
รวม	720,000	1,440,000	1,440,000	1,440,000	1,440,000

2.5.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

รายการ	ปีงบประมาณ				
	2568	2569	2570	2571	2572
1. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	124,532	159,258	164,221	169,432	174,904
1. ค่าตอบแทน	15,189	15,948	16,746	17,583	18,462
2. ค่าใช้สอย	34,839	36,581	38,410	40,330	42,347
3. ค่าวัสดุ	44,504	46,729	49,065	51,519	54,095
4. ค่าสาธารณูปโภค	30,000	60,000	60,000	60,000	60,000
5. ค่าเสื่อมราคา	-	-	-	-	-
6. ทุนการศึกษา	-	-	-	-	-
7. อื่น ๆ (ระบุ).....	-	-	-	-	-



สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

พิจารณาให้ความเห็นชอบ / อนุมัติแล้ว

เมื่อวันที่ 23 ธ.ค. 2567 ณ กองการศึกษา รังสิต



สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ให้การรับรองหลักสูตรแล้ว

ตามหนังสือ ที่ ศธ 0606/...6911...

ลงวันที่ 5 พ.ค. 2569

รายการ	ปีงบประมาณ				
	2568	2569	2570	2571	2572
2. รายจ่ายระดับมหาวิทยาลัย วิทยาเขต และคณะ	240,000	480,000	480,000	480,000	480,000
3. งบลงทุน (ถ้ามี)	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	364,532	639,258	644,221	649,432	654,904
ค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อปี	6,075.53	5,327.15	5,368.51	5,411.94	5,457.53
ค่าใช้จ่ายต่อหัวเฉลี่ยตลอดหลักสูตร	5,528				

3. โครงสร้างหลักสูตร รายวิชาและคำอธิบายรายวิชา

3.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 85 หน่วยกิต

3.2 โครงสร้างหลักสูตร

1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	17	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	6	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	6	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	5	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	62	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	15	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	47	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต
4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์/ไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา		

โครงสร้างนี้สำหรับรับผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ในประเภทวิชาพาณิชยกรรมสาขาวิชาการบัญชี หรือสาขาวิชาพาณิชยกรรม สาขางานการบัญชีหรือเทียบเท่า หรือระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือเทียบเท่าตามคุณสมบัติผู้เข้าศึกษาข้อ 2.2

กรณีหลักสูตรรับผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประเภทวิชาหรือกลุ่มอาชีพ/สาขาวิชาอื่น หรือระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือเทียบเท่าตามคุณสมบัติผู้เข้าศึกษาข้อ 2.2 ที่ไม่มีพื้นฐานวิชาชีพ จะต้องศึกษารายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ จำนวน 15 หน่วยกิต และต้องได้ค่าระดับคะแนนเป็น พ.จ. หรือ S ทุกรายวิชา ทั้งนี้ หน่วยกิตของรายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษาและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

รายวิชาปรับปรุงพื้นฐานวิชาชีพ 15 หน่วยกิต นักศึกษาสามารถศึกษาได้จากรายวิชาต่อไปนี้

50-204-012-101	หลักการบัญชีเบื้องต้น	3(2-3-5)
	Introduction to Principle of Accounting	
50-204-012-102	การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า	3(2-3-5)
	Accounting for Merchandising Business	
50-204-012-103	การบัญชีห้างหุ้นส่วน	3(2-3-5)
	Accounting for Partnership	
50-204-012-104	การบัญชีบริษัทจำกัด	3(2-3-5)
	Accounting for Company Limited	
50-204-012-105	การบัญชีอุตสาหกรรม	3(2-3-5)
	Accounting Industrial Manufacturing	

3.3 รายวิชา และหน่วยกิต

1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 17 หน่วยกิต

1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 6 หน่วยกิต นักศึกษาสามารถเลือกศึกษาได้จากรายวิชาต่อไปนี้

00-200-070-005	ภาษาไทยในยุคดิจิทัล	3(2-2-5)
	Thai in the Digital Age	
00-200-070-001	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
	English for Communication	
00-200-070-002	สนทนาภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
	English Conversation in Daily Life	
00-200-070-003	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)
	English in Daily Life	
00-200-070-004	ภาษาอังกฤษเพื่อความหรรษา	3(2-2-5)
	English for Fun	

1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 6 หน่วยกิต นักศึกษาสามารถเลือกศึกษาได้จากรายวิชาต่อไปนี้

00-200-080-001	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่	3(3-0-6)
	Science and Modern Technology	
00-200-080-002	ของ (IT) มันต้องมี	3(1-4-4)
	IT Essentials	

00-200-080-003	รักษ์ทรัพยากรท้องถิ่น รักษ์ มทร.อีสาน Local Resource and RMUTI Conservation	3(2-2-5)
00-200-080-004	หมอบ้าน Mor Baan	3(1-4-4)
00-200-060-001	คณิตศาสตร์และสถิติที่ใช้ในชีวิตประจำวัน Mathematics and Statistics for Daily Life	3(3-0-6)

1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 5 หน่วยกิต นักศึกษาสามารถ
เลือกศึกษาได้จากรายวิชาต่อไปนี้

00-200-100-001	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม Life and Social Quality Development	3(3-0-6)
00-200-100-002	กีฬาและนันทนาการเพื่อสุขภาพ Sports and Recreation for Health	3(2-2-5)
00-200-100-003	พัฒนาบุคลิกภาพ Personality Development	3(2-2-5)
00-200-100-004	ลุยป่าอีสาน Isan Trekking	2(1-3-3)
00-200-100-005	สร้างคนสร้างชาติ Education Makes Human, Human Makes Nation	3(2-2-5)
00-200-100-006	เศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต Sufficiency Economy for Developing Quality of Lives	3(2-2-5)
00-200-100-007	อาสาพาเลาะเชิงสร้างสรรค์ Isan Creative Travel	2(1-3-3)
00-200-100-008	รากเหง้า มทร.อีสาน Root of RMUTI	2(1-3-3)

2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 62 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 15 หน่วยกิต นักศึกษาสามารถศึกษาได้จาก
รายวิชาต่อไปนี้

50-204-040-101	องค์การและการจัดการสมัยใหม่ Organization and Modern Management	3(3-0-6)
----------------	---	----------

50-204-000-001	กฎหมายธุรกิจ Business Law	3(3-0-6)
50-204-050-101	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการอาชีพ Digital Technology for Works	3(2-3-5)
50-204-020-101	หลักเศรษฐศาสตร์ Principle of Economics	3(3-0-6)
50-204-030-101	หลักการตลาด Principles of Marketing	3(3-0-6)

2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 47 หน่วยกิต

2.2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพบังคับ 21 หน่วยกิต นักศึกษาสามารถศึกษาได้

จากรายวิชาต่อไปนี้

50-204-011-001	การบัญชีขั้นกลาง 1 Intermediate Accounting 1	3(2-3-5)
50-204-011-002	การบัญชีขั้นกลาง 2 Intermediate Accounting 2	3(2-3-5)
50-204-011-102	การบัญชีต้นทุน 1 Cost Accounting 1	3(2-3-5)
50-204-011-202	การบัญชีต้นทุน 2 Cost Accounting 2	3(2-3-5)
50-204-011-203	การบัญชีขั้นสูง 1 Advanced Accounting 1	3(2-3-5)
50-204-011-204	การบัญชีขั้นสูง 2 Advanced Accounting 2	3(2-3-5)
50-204-011-003	การบัญชีภาษีอากร Taxation Accounting	3(2-3-5)

2.2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก 26 หน่วยกิต นักศึกษาสามารถเลือกศึกษาได้

จากรายวิชาต่อไปนี้

50-204-011-004	ระบบบัญชี Accounting Systems	3(3-0-6)
50-204-011-005	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี Software Package for Accounting	3(2-3-5)

50-204-011-006	การภาษีอากร Taxation	3(3-0-6)
50-204-011-205	การประยุกต์โปรแกรมตารางงานเพื่องานบัญชี Application of Spread Sheet Program for Accounting	3(2-3-5)
50-204-011-206	กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพบัญชี Accounting Profession Law	3(3-0-6)
50-204-011-207	การวางแผนและควบคุมโดยงบประมาณ Budgetary Planning and Control	3(3-0-6)
50-204-011-007	การบัญชีหน่วยงานภาครัฐ Public Sector Accounting	3(3-0-6)
50-204-011-008	การบัญชีสำหรับธุรกิจขนาดกลางและ ขนาดย่อม Accounting for SMEs	3(3-0-6)
50-204-011-208	การสอบบัญชีและบริการให้ความเชื่อมั่น Auditing and Assurance Service	3(3-0-6)
50-204-011-101	การบัญชีการเงิน Financial Accounting	3(2-3-5)
50-204-011-009	การบัญชีสหกรณ์ Cooperative Accounting	3(2-3-5)
50-204-011-209	การควบคุมและตรวจสอบภายใน Internal Control and Internal Audit	3(3-0-6)
50-204-011-210	รายงานทางการเงินและการวิเคราะห์ งบการเงิน Financial Reporting and Analysis	3(3-0-6)
50-204-011-211	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี Accounting Information System	3(3-0-6)
50-204-011-010	ฝึกงานทางวิชาชีพบัญชี Practicum in Accounting	4(0-40-0)
50-204-011-212	โครงการทางวิชาชีพบัญชี Project in Accounting	4(1-9-5)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

นักศึกษาสามารถเลือกเรียนรายวิชาใดก็ได้จากหมวดวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต อาจเป็นรายวิชาที่เปิดสอนในคณะหรือเป็นรายวิชาที่เปิดสอนโดยคณะอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร เป็นส่วนที่ส่งเสริมพัฒนาสมรรถนะแกนกลางหรือสมรรถนะวิชาชีพ นักศึกษาทุกคนต้องเข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อยสัปดาห์ละ 2 ชั่วโมงทุกภาคการศึกษา หรือไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา กิจกรรมเสริมหลักสูตรนี้ไม่นับหน่วยกิต ซึ่งนักศึกษาสามารถเลือกกิจกรรมเสริมหลักสูตรอื่น ๆ ที่คณะหรือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานจัดได้ เช่น

50-204-000-002	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา Strengthen Honest and Service Mind	0(0-2-0)
50-204-000-003	กิจกรรมในสถานประกอบการ Activity in Workplace	0(0-2-0)
50-204-000-004	กิจกรรมเสริมสร้างผู้เรียนตามอัธยาศัย Activities to Develop Learners in Informal Education	0(0-2-0)
50-204-000-005	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1 Vocational Organization Activity 1	0(0-2-0)

3.4 แผนการศึกษา

แผนการศึกษาเสนอแนะ สาขาวิชาการบัญชี
 กรณีนักเรียนรับเข้า จบจาก ปวช. สาขาวิชาการบัญชี

ปีการศึกษาที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

00-200-100-001	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	3(3-0-6)
00-200-070-005	ภาษาไทยในยุคดิจิทัล	3(2-2-5)
00-200-100-008	รากเหง้า มทร.อีสาน	2(1-3-3)
50-204-011-101	การบัญชีการเงิน	3(2-3-5)
50-204-011-001	การบัญชีขั้นกลาง 1	3(2-3-5)
50-204-030-101	หลักการตลาด	3(3-0-6)
50-204-050-101	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการอาชีพ	3(2-3-5)
50-204-000-002	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0(0-2-0)
รวม		20 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

00-200-070-003	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
50-204-011-002	การบัญชีขั้นกลาง 2	3(2-3-5)
50-204-011-102	การบัญชีต้นทุน 1	3(2-3-5)
50-204-020-101	หลักเศรษฐศาสตร์	3(3-0-6)
50-204-040-101	องค์การและการจัดการสมัยใหม่	3(3-0-6)
50-204-011-004	ระบบบัญชี	3(3-0-6)
50-204-000-001	กฎหมายธุรกิจ	3(3-0-6)
50-204-000-002	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0(0-2-0)
รวม		21 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาฤดูร้อน

50-204-011-010	ฝึกงานทางวิชาชีพบัญชี	4(0-40-0)
รวม		4 หน่วยกิต

ปีการศึกษาที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

00-200-060-001	คณิตศาสตร์และสถิติที่ใช้ในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
50-204-011-203	การบัญชีขั้นสูง 1	3(2-3-5)
50-204-011-202	การบัญชีต้นทุน 2	3(2-3-5)
50-201-012-201	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี	3(2-3-5)
50-204-011-205	การประยุกต์โปรแกรมตารางงานเพื่องานบัญชี	3(2-3-5)
50-201-012-001	ภาษีอากร	3(3-0-6)
50-201-012-003	การบัญชีหน่วยงานภาครัฐ	3(3-0-6)
50-204-000-003	กิจกรรมในสถานประกอบการ	0(0-2-0)

รวม 21 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

00-200-080-001	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่	3(3-0-6)
50-204-011-003	การบัญชีภาษีอากร	3(2-3-5)
50-204-011-204	การบัญชีขั้นสูง 2	3(2-3-5)
50-204-011-212	โครงการทางวิชาชีพบัญชี	4(1-9-5)
50-201-012-203	การวางแผนและควบคุมโดยงบประมาณ	3(3-0-6)
50-201-012-004	การบัญชีสำหรับธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม	3(3-0-6)
50-204-000-003	กิจกรรมในสถานประกอบการ	0(0-2-0)

รวม 19 หน่วยกิต

แผนการศึกษาเสนอแนะ สาขาวิชาการบัญชี
กรณีนักศึกษาปรับพื้นฐาน จบจาก ม.6 หรือเทียบเท่า

ปีการศึกษาที่ 1

กลุ่มวิชาชีพปรับพื้นฐาน

50-204-012-101	หลักการบัญชีเบื้องต้น*	3(2-3-5)
50-204-012-102	การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า*	3(2-3-5)
50-204-012-103	การบัญชีห้างหุ้นส่วน*	3(2-3-5)
50-204-012-104	การบัญชีบริษัทจำกัด*	3(2-3-5)
50-204-012-105	การบัญชีอุตสาหกรรม*	3(2-3-5)

รวม 18* หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 1

00-200-100-001	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	3(3-0-6)
00-200-070-005	ภาษาไทยในยุคดิจิทัล	3(2-2-5)
00-200-100-008	รากเหง้า มทร.อีสาน	2(1-3-3)
50-204-011-101	การบัญชีการเงิน	3(2-3-5)
50-204-011-001	การบัญชีชั้นกลาง 1	3(2-3-5)
50-204-030-101	หลักการตลาด	3(3-0-6)
50-204-050-101	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการอาชีพ	3(2-3-5)
50-204-010-002	กิจกรรมเสริมสร้างสุขจิต จิตอาสา	0(0-2-0)

รวม 20 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

00-200-070-003	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
50-204-011-002	การบัญชีชั้นกลาง 2	3(2-3-5)
50-204-011-102	การบัญชีต้นทุน 1	3(2-3-5)
50-204-020-101	หลักเศรษฐศาสตร์	3(3-0-6)
50-204-040-101	องค์การและการจัดการสมัยใหม่	3(3-0-6)
50-204-011-004	ระบบบัญชี	3(3-0-6)
50-204-000-001	กฎหมายธุรกิจ	3(3-0-6)
50-204-010-002	กิจกรรมเสริมสร้างสุขจิต จิตอาสา	0(0-2-0)

รวม 21 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาฤดูร้อน

50-204-011-213	ฝึกงานทางวิชาชีพบัญชี	4(0-40-0)
----------------	-----------------------	-----------

รวม	4 หน่วยกิต
-----	------------

ปีการศึกษาที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

00-200-060-001	คณิตศาสตร์และสถิติที่ใช้ในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
50-204-011-203	การบัญชีขั้นสูง 1	3(2-3-5)
50-204-011-202	การบัญชีต้นทุน 2	3(2-3-5)
50-201-012-201	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี	3(2-3-5)
50-204-011-205	การประยุกต์โปรแกรมตารางงานเพื่องานบัญชี	3(2-3-5)
50-201-012-001	ภาษีอากร	3(3-0-6)
50-201-012-003	การบัญชีหน่วยงานภาครัฐ	3(3-0-6)
50-204-010-003	กิจกรรมในสถานประกอบการ	0(0-2-0)

รวม	21 หน่วยกิต
-----	-------------

ภาคการศึกษาที่ 2

00-200-080-001	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่	3(3-0-6)
50-204-011-003	การบัญชีภาษีอากร	3(2-3-5)
50-204-011-204	การบัญชีขั้นสูง 2	3(2-3-5)
50-204-011-212	โครงการทางวิชาชีพบัญชี	4(1-9-5)
50-201-012-203	การวางแผนและควบคุมโดยงบประมาณ	3(3-0-6)
50-201-012-004	การบัญชีสำหรับธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม	3(3-0-6)
50-204-010-003	กิจกรรมในสถานประกอบการ	0(0-2-0)

รวม	19 หน่วยกิต
-----	-------------

หมายเหตุ * รายวิชาชีพปรับพื้นฐาน ไม่นับหน่วยกิตรวม

3.5 พัฒนาการการเรียนรู้ในแต่ละชั้นปีที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

พัฒนาการเรียนรู้ ในแต่ละชั้นปี (Year-LOs)	ระดับความคาดหวังผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร				
	PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5
YLO 1.1 ใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการฟัง พูด อ่าน เขียน เพื่อการสื่อสารในระดับต้น	✓			✓	
YLO 1.2 ใช้ความรู้พื้นฐานด้านบริหารธุรกิจโดยนำมาประยุกต์ใช้เทคโนโลยีกับงานอาชีพ	✓		✓		
YLO 1.3 บันทึกรายการในสมุดลงรายการขั้นต้น สมุดรายการขึ้นปลาย และจัดทำงบการเงินตามกระบวนการทางบัญชี	✓	✓			
YLO 1.4 รับรู้รายการ วัตถุลค่า แสดงรายการ และเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์ หนี้สินและส่วนของผู้เจ้าของ	✓	✓	✓		
YLO 1.5 ใช้ทักษะตามกระบวนการบัญชีต้นทุนงานสั่งทำตามหลักการบัญชี	✓	✓	✓		
YLO 1.6 คำนวณภาษีอากรตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามประมวลรัษฎากร	✓	✓	✓		
YLO 2.1 ประยุกต์ใช้คณิตศาสตร์และสถิติในการอาชีพอย่างเหมาะสม	✓				✓
YLO 2.2 ใช้ทักษะตามกระบวนการบัญชีต้นทุนช่วง ต้นทุนมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์ร่วมและผลิตภัณฑ์พลอยได้ ตามหลักการบัญชี ประยุกต์ใช้แนวคิดความสัมพันธ์ต้นทุน ปริมาณ กำไร	✓	✓	✓	✓	
YLO 2.3 บันทึกรายการบัญชีสำหรับกิจการร่วมค้า ธุรกิจฝากขาย สัญญาเช่า ตัวแทน สำนักงานใหญ่และสาขา	✓	✓	✓		

พัฒนาการเรียนรู้อะไร ในแต่ละชั้นปี (Year-LOs)	ระดับความคาดหวังผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร				
	PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5
ตามหลักการบัญชี					
YLO 2.4 บันทึกรายการบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจ การลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทร่วม การปรวรดเงินตรา และจัดทำงบการเงินรวมตามหลักการบัญชี	✓	✓	✓		✓
YLO 2.5 ใช้ทักษะการบันทึกบัญชี จัดทำรายงาน และยื่นแบบแสดงรายการเกี่ยวกับภาษีตามประมวลรัษฎากร	✓	✓	✓		
YLO 2.6 ประยุกต์ใช้ความรู้ทางบัญชี ในการจัดทำโครงการ อย่างเป็นระบบ และนำเสนอผลงานในรูปแบบต่างๆ	✓	✓	✓	✓	✓

หมายเหตุ เกณฑ์อ้างอิงที่ใช้กำหนดระดับความคาดหวัง

3.6 คำอธิบายรายวิชา และผลลัพธ์การเรียนรู้

00-200-070-005 ภาษาไทยในยุคดิจิทัล 3(2-2-5)

Thai in the Digital Age

วิชาบังคับก่อน : -

เวลาศึกษา : 60 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้องใช้
ใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถใช้ภาษาไทยในสื่อโซเชียลมีเดียอย่างเหมาะสม
2. สามารถเลือกสื่อในการสื่อสารผ่านสื่อดิจิทัลอย่างเหมาะสม
3. มีความคิดสร้างสรรค์ในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารผ่านสื่อดิจิทัล
และต่อยอดการใช้ภาษาในสื่อดิจิทัลในอนาคต
4. สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความรับผิดชอบในการทำงานตามที่ได้รับ
มอบหมาย

สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. ใช้ภาษาไทยในสื่อโซเชียลมีเดียอย่างเหมาะสม
2. เลือกสื่อในการสื่อสารผ่านสื่อดิจิทัลอย่างเหมาะสม
3. มีความคิดสร้างสรรค์ในการใช้ภาษาเพื่อสื่อสารผ่านสื่อดิจิทัล และ
ต่อยอดการใช้ภาษาในสื่อดิจิทัลในอนาคต
4. ทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความรับผิดชอบในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย

คำอธิบายรายวิชา

การใช้ภาษาไทยในสื่อโซเชียล การรู้เท่าทันสื่อ จรรยาบรรณการใช้ภาษาไทย
ในสื่อดิจิทัล ความคิดสร้างสรรค์ในการใช้ภาษา การสร้างแนวทางเพื่อการต่อ
ยอดการใช้ภาษาในการสื่อสารผ่านสื่อดิจิทัลสำหรับอนาคต

00-200-070-001

ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

3(3-0-6)

English for Communication

วิชาบังคับก่อน : -

เวลาศึกษา : 45 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ - ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้องใช้เวลา
ศึกษานอกเวลาเรียน 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. การตรงต่อเวลา ความมีวินัย ความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบ และ
การเคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยรวมทั้ง
กฎกติกาที่ต้องปฏิบัติในรายวิชา
2. ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับคำศัพท์ วลี สำนวนและประโยคภาษาอังกฤษ
ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน
3. ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษ เพื่อสื่อสารในชีวิต
ประจำวันได้ตามสถานการณ์
4. การประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษเป็นเครื่องมือสื่อสารทั้งในด้านการฟัง พูด
อ่าน และเขียนในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมตาม
สถานการณ์
5. การเห็นคุณค่าและประโยชน์ของภาษาอังกฤษ การมีเจตคติที่ดีต่อ
การเรียนรู้ตลอดจนการนำไปใช้อย่างมีวิจารณญาณ

สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. ปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยในเรื่องการ
ตรงต่อเวลาความมีวินัย ความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบ และกฎกติกาที่
ต้องปฏิบัติในรายวิชา
2. รู้และเข้าใจคำศัพท์ วลี สำนวนและประโยคภาษาอังกฤษที่ใช้ในชีวิตประจำวัน
3. ใช้ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษ เพื่อสื่อสารในชีวิต
ประจำวันได้ตามสถานการณ์
4. ประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษเป็นเครื่องมือสื่อสารทั้งในด้านการฟัง พูด อ่าน
และเขียนในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมตามสถานการณ์
5. เห็นคุณค่าและประโยชน์ของภาษาอังกฤษ มีเจตคติที่ดีต่อการเรียน
ตลอดจนนำไปใช้อย่างมีวิจารณญาณ

คำอธิบายรายวิชา

การใช้ทักษะภาษาอังกฤษในการฟัง พูด อ่าน และเขียนเพื่อสื่อสารในชีวิต
ประจำวันตามสถานการณ์ต่าง ๆ โดยเลือกใช้ศัพท์สำนวนและโครงสร้างภาษาที่
เหมาะสม

00-200-070-002 สนทนาภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน

3(3-0-6)

English Conversation in Daily Life

วิชาบังคับก่อน : -

เวลาศึกษา : 45 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ - ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้อง
ใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. ความมีวินัย ตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบและเคารพกฎระเบียบและ
ข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม
2. การใช้ภาษาอังกฤษในการสนทนาตามสถานการณ์ต่าง ๆ
3. การเลือกใช้ศัพท์และสำนวนอย่างเหมาะสมตามสถานภาพของคู่สนทนา
และถูกต้องตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา
4. การสรุปประเด็นสำคัญในการสนทนาต่อบุคคลที่สาม
5. ความรู้เกี่ยวกับมารยาทในการสนทนา
6. การตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ภาษาอังกฤษในการสนทนา

สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. แสดงออกและตระหนักถึงความมีวินัย ตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบและ
เคารพกฎระเบียบ
2. ใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารเพื่อโต้ตอบกับคู่สนทนาในสถานการณ์ต่างๆ
ได้
3. มีทักษะในการสื่อสารด้านการฟังและการพูด เลือกใช้คำศัพท์สำนวนให้
เหมาะสมกับสถานการณ์และคู่สนทนาได้
4. ประยุกต์ใช้และจับใจความจากการสื่อสารกับคู่สนทนา สรุปและถ่ายทอด
โดยใช้ความคิดตนเองในเรื่องที่สนทนาโดยใช้ศัพท์ สำนวน ที่เรียนมาต่อ
บุคคลที่สามได้
5. ประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับมารยาททางสังคมในการสื่อสารกับ
ชาวต่างชาติ
6. นำความรู้ไปใช้ในรายวิชาอื่น ๆ ในการทำงาน หรือการเรียนรู้ในอนาคต

คำอธิบายรายวิชา

การสนทนาภาษาอังกฤษตามสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันการใช้
คำศัพท์ สำนวนตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษามารยาทในการสนทนา

00-200-070-003 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน

3(2-2-5)

English in Daily Life

วิชาบังคับก่อน : -

เวลาศึกษา : 60 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 2 ชั่วโมงต่อ ปฏิบัติ 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษา
ต้องใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. รู้และเข้าใจคำศัพท์ สำนวน และประโยคภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันในสถานการณ์ต่าง ๆ
2. สามารถใช้คำศัพท์ สำนวนและโครงสร้างภาษาที่เหมาะสมในการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันตามสถานการณ์ต่าง ๆ
3. สามารถพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน
4. สามารถประยุกต์ใช้คำศัพท์ สำนวน และประโยคภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันในสถานการณ์ต่าง ๆ
5. มีเจตคติที่ดีและตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร

สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. รู้และเข้าใจคำศัพท์ สำนวน และประโยคภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันในสถานการณ์ต่าง ๆ เพื่อการสื่อสารในบริบทนานาชาติและวัฒนธรรมที่หลากหลาย
2. ใช้คำศัพท์ สำนวน และประโยคภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันในสถานการณ์ต่าง ๆ เพื่อการสื่อสารในบริบทนานาชาติและวัฒนธรรมที่หลากหลายได้
3. ประยุกต์ใช้คำศัพท์ สำนวน และประโยคภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันในสถานการณ์ต่าง ๆ เพื่อการสื่อสารในบริบทต่าง ๆ และวัฒนธรรมที่หลากหลายได้

คำอธิบายรายวิชา

คำศัพท์ สำนวน และประโยคภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันในสถานการณ์ต่าง ๆ การฝึกปฏิบัติการใช้ทักษะภาษาอังกฤษในการฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันตามสถานการณ์ต่าง ๆ ในบริบทนานาชาติและวัฒนธรรมที่หลากหลายโดยเลือกใช้ศัพท์สำนวนและโครงสร้างภาษาที่เหมาะสม

00-200-070-004 ภาษาอังกฤษเพื่อความหรรษา

3(2-2-5)

English for Fun

วิชาบังคับก่อน : -

เวลาศึกษา : 60 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้อง
ใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. รู้และเข้าใจ คำศัพท์ สำนวนและประโยคภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่าง ๆ จากการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมนันทนาการ การดูหนัง การฟังเพลง การเล่นเกม และการแสดงละคร
2. สามารถใช้คำศัพท์ สำนวน และประโยคภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่าง ๆ จากการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมนันทนาการ การดูหนัง การฟังเพลง การเล่นเกม และการแสดงละคร
3. สามารถพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน
4. สามารถประยุกต์ใช้คำศัพท์ สำนวนและประโยคภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่าง ๆ
5. มีเจตคติที่ดีและตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร

สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. รู้และเข้าใจ คำศัพท์ สำนวน และประโยคภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่าง ๆ จากการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมนันทนาการ การดูหนัง การฟังเพลง การเล่นเกม และการแสดงละคร
2. ใช้คำศัพท์ สำนวน และประโยคภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่าง ๆ จากการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมนันทนาการ การดูหนัง การฟังเพลง การเล่นเกม และการแสดงละคร
3. ประยุกต์ใช้คำศัพท์ สำนวน และประโยคภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่าง ๆ เพื่อการสื่อสารในบริบทต่าง ๆ และวัฒนธรรมที่หลากหลายได้

คำอธิบายรายวิชา

คำศัพท์ สำนวน และประโยคภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่าง ๆ การฝึกปฏิบัติโดยใช้ทักษะภาษาอังกฤษ ด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนผ่านกิจกรรมนันทนาการการดูหนัง การฟังเพลง การเล่นเกมและการแสดงละคร

00-200-080-001

วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่

3(3-0-6)

Science and Modern Technology

วิชาบังคับก่อน : -

เวลาศึกษา : 45 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ - ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้อง
ใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เพื่อให้นักศึกษาทราบถึงประวัติความเป็นมาของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยอดีตและสมัยใหม่
2. เพื่อให้นักศึกษาทราบถึงความหมายของคำว่า วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
3. เพื่อให้นักศึกษาทราบถึงพัฒนาการของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีด้านต่าง ๆ ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบันและแนวทางในการพัฒนาในอนาคต
4. เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีและสถานการณ์ในปัจจุบันด้านชีวภาพ
5. เพื่อให้นักศึกษารู้และอธิบายเกี่ยวกับความสำคัญของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่ต่อการดำรงชีวิต
6. เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจกระบวนการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารประยุกต์

สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. ทราบถึงประวัติความเป็นมาของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยอดีตและสมัยใหม่
2. ทราบถึงความหมายของคำว่า วิทยาศาสตร์ และ เทคโนโลยี
3. ทราบถึงพัฒนาการของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีด้านต่าง ๆ ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบันและแนวทางในการพัฒนาในอนาคต
4. เรียนรู้ข้อมูลที่ทันสมัยเกี่ยวกับเทคโนโลยีและสถานการณ์ในปัจจุบันด้านชีวภาพ
5. ตระหนักถึงความสำคัญทางด้านวิทยาศาสตร์และแสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม รวมถึงความปลอดภัยด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
6. เข้าใจกระบวนการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารประยุกต์
7. สามารถสืบค้นข้อมูลด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่นักศึกษาสนใจได้

คำอธิบายรายวิชา

วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 ประยุกต์แนวโน้มและผลกระทบของการพัฒนาเทคโนโลยีต่อชีวิตและสังคม
 และมีความตระหนักรู้เพื่อการปรับสภาพการดำรงชีวิต

00-200-080-002

ของ (IT) มั่นคงมี

3(1-4-4)

IT Essentials

วิชาบังคับก่อน : -

เวลาศึกษา : 75 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 1 ชั่วโมง ปฏิบัติ 4 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้อง
 ใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 4 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและกระบวนการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การใช้
 อินเทอร์เน็ตโปรแกรมสำนักงาน โปรแกรมประยุกต์สำหรับอุปกรณ์
 เคลื่อนที่ การบริการบอกตำแหน่ง และคลาวด์คอมพิวเตอร์
2. สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ อินเทอร์เน็ต โปรแกรมสำนักงาน
 โปรแกรมประยุกต์สำหรับอุปกรณ์เคลื่อนที่ การบริการบอกตำแหน่ง และ
 คลาวด์คอมพิวเตอร์ในการสร้างดิจิทัลคอนเทนต์
3. มีจริยธรรมในการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ และเข้าใจเกี่ยวกับ
 กฎหมาย ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์
4. เข้าใจหลักการของกระบวนการคิดเชิงออกแบบอย่างสร้างสรรค์เพื่อ
 นำไปใช้ประโยชน์ต่อตนเองหรือสังคม
5. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการทำงานอย่างเป็นระบบ รับผิดชอบ
 รอบคอบ ปลอดภัย และมีคุณธรรม จริยธรรม

สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. มีพฤติกรรมการใช้สื่อออนไลน์ที่เคารพต่อตนเองและผู้อื่น รู้จักหน้าที่ของ
 ตนเองตามหลักคุณธรรม จริยธรรมและกฎหมาย มีสำนึกความเป็น
 ท้องถิ่น
2. รู้และสามารถเลือกหรือประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล อินเทอร์เน็ต
 โปรแกรมสำนักงาน โปรแกรมประยุกต์สำหรับอุปกรณ์เคลื่อนที่ การ
 บริการบอกตำแหน่งคลาวด์คอมพิวเตอร์ หรือดิจิทัลคอนเทนต์ได้อย่าง
 เหมาะสม

3. สามารถบูรณาการเทคโนโลยีฐานกับกระบวนการคิดเชิงออกแบบอย่างสร้างสรรค์(Design Thinking) เพื่อตอบสนองต่อความสนใจหรือความสามารถเฉพาะบุคคลหรือส่งเสริมการพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง

คำอธิบายรายวิชา

เทคโนโลยีดิจิทัล ทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล อินเทอร์เน็ตและการสืบค้นโปรแกรมสำนักงาน โปรแกรมประยุกต์สำหรับอุปกรณ์เคลื่อนที่ การบริการบอกตำแหน่งคลาวด์คอมพิวเตอร์ ดิจิทัลคอนเทนต์ จริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกระบวนการคิดเชิงออกแบบอย่างสร้างสรรค์ การนำไปใช้ประโยชน์ต่อตนเองหรือสังคม

00-200-080-003 รักษ์ทรัพยากรท้องถิ่น รักษ์ มทร.อีสาน 3(2-2-5)

Local Resource and RMUTI Conservation

วิชาบังคับก่อน : -

เวลาศึกษา : 60 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เพื่อให้นักศึกษามีวินัย มีความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา
2. เพื่อให้นักศึกษาสามารถอธิบายความสำคัญของทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่นได้
3. เพื่อให้นักศึกษาสามารถอธิบายแนวทางการจัดการทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อตนเองและชุมชนได้
4. เพื่อให้นักศึกษาสามารถวิเคราะห์และออกแบบแนวทางในการอนุรักษ์ฟื้นฟูและแก้ปัญหาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่นที่เป็นกรณีศึกษาได้
5. เพื่อให้นักศึกษาพัฒนาความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีและสร้างความสัมพันธ์กับบุคคลอื่นได้ในสถานการณ์ต่าง ๆ
6. เพื่อให้นักศึกษามีความสามารถในการสื่อสารภาษาไทยอย่างมีประสิทธิภาพทั้งในด้านการพูดและการเขียนและมีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนรู้ที่เหมาะสม
7. เพื่อให้นักศึกษาสามารถเชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างเศรษฐกิจอีสานกับเศรษฐกิจชาติได้

สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. นักศึกษามีวินัย มีความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา
2. สามารถอธิบายความสำคัญของทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่นได้
3. สามารถสำรวจและวิเคราะห์เพื่อจัดทำฐานข้อมูลทรัพยากรในท้องถิ่นได้
4. สามารถอธิบายแนวทางการใช้ประโยชน์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อตนเองและชุมชนได้
5. สามารถอธิบายแนวทางการแก้ไขปัญหาภาวะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรในท้องถิ่นได้
6. สามารถออกแบบแนวทางในการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่นที่เป็นกรณีศึกษาได้
7. สามารถเชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างเศรษฐกิจอีสานกับเศรษฐกิจชาติได้

คำอธิบายรายวิชา

ความหมาย ประเภท ความสำคัญของทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม การสำรวจและจัดทำฐานข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่นโดยเทคโนโลยีสารสนเทศ การวางแผนทางการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรท้องถิ่นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน มหาวิทยาลัยสีเขียวการใช้ประโยชน์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น ปัญหาสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรในท้องถิ่น การอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่นอัตลักษณ์และทรัพยากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน สะท้อนเศรษฐกิจชาติ

00-200-080-004 หมอบ้าน

3(1-4-4)

Mor Baan

วิชาบังคับก่อน :

เวลาศึกษา : 75 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 1 ชั่วโมง ปฏิบัติ 4 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้องใช้
ใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 4 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการเบื้องต้นของระบบไฟฟ้าในบ้าน เครื่องใช้ไฟฟ้า และ
เครื่องปรับอากาศ
2. เข้าใจหลักการเบื้องต้นของระบบประปาในบ้าน งานไม้และงานคอนกรีต
3. เข้าใจหลักการเบื้องต้นของการตรวจเช็ครถยนต์
4. ติดตั้งและบำรุงรักษาชิ้นเบื้องต้นระบบไฟฟ้าในบ้าน เครื่องใช้ไฟฟ้าและ
เครื่องปรับอากาศ
5. ติดตั้งและซ่อมแซมชิ้นเบื้องต้นระบบประปาในบ้าน งานไม้และงาน
คอนกรีต

6. ตรวจเช็คและบำรุงรักษารถยนต์ชิ้นเบื้องต้น

7. สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและมีจิตสาธารณะ

สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. ติดตั้งและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าในบ้าน
2. บำรุงรักษาเครื่องใช้ไฟฟ้า
3. บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ
4. ติดตั้งและบำรุงรักษาระบบประปาในบ้าน
5. ซ่อมแซมงานไม้และงานคอนกรีตเบื้องต้น
6. ตรวจเช็คและบำรุงรักษารถยนต์เบื้องต้น

คำอธิบายรายวิชา

ระบบไฟฟ้าในบ้านเบื้องต้น เครื่องใช้ไฟฟ้าเบื้องต้น เครื่องปรับอากาศ
เบื้องต้นระบบประปาในบ้าน งานไม้และงานคอนกรีตเบื้องต้น การตรวจเช็ค
รถยนต์เบื้องต้น ติดตั้งและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าในบ้านเครื่องใช้ไฟฟ้า
เครื่องปรับอากาศ ระบบประปาในบ้าน ซ่อมแซมงานไม้และงานคอนกรีต
เบื้องต้น ตรวจเช็คและบำรุงรักษารถยนต์เบื้องต้น

00-200-060-001 คณิตศาสตร์และสถิติที่ใช้ในชีวิตประจำวัน

3(3-0-6)

Mathematics and Statistics for Daily Life

วิชาบังคับก่อน :

เวลาศึกษา : 45 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้อง
ใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. วินัย ความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลาและรักษากฎระเบียบข้อบังคับ
2. การคำนวณเศษส่วน ทศนิยม อัตราส่วน ร้อยละ ดอกเบี้ยและการผ่อนชำระ
3. กระบวนการแก้ปัญหาโดยใช้วิธีกำหนดการเชิงเส้น
4. การตรวจสอบความสมเหตุสมผลโดยใช้หลักการทางตรรกศาสตร์
5. การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างสถิติกับการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน
6. การทำงานร่วมกับผู้อื่น และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้

สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. มีวินัย การตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย
2. เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ
3. มีความรอบรู้และเข้าใจหลักการคำนวณเศษส่วน ทศนิยม อัตราส่วน ร้อยละ ดอกเบี้ยและการผ่อนชำระ ตรวจสอบความสมเหตุสมผลโดยใช้หลักการทางตรรกศาสตร์ กระบวนการแก้ปัญหาโดยใช้วิธีกำหนดการเชิงเส้นและสถิติเบื้องต้น
4. สามารถบูรณาการความรู้ทางคณิตศาสตร์และสถิติกับความรู้ในศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง
5. สามารถบูรณาการความรู้ทางคณิตศาสตร์และสถิติกับการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

คำอธิบายรายวิชา

เศษส่วนและทศนิยม อัตราส่วนร้อยละและการประยุกต์ กำหนดการเชิงเส้น ดอกเบี้ย และการขายผ่อนชำระ ตรรกศาสตร์เบื้องต้น สถิติเบื้องต้นกับการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

00-200-100-001

การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม

3(3-0-6)

Life and Social Quality Development

วิชาบังคับก่อน :

เวลาศึกษา : 45 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ - ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้อง
ใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. การมีคุณธรรมจริยธรรม มีวินัย มีความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ เคารพกฎกติกา มีความเป็นไทย
2. การมีความรู้การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคมเพื่อประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตและการประกอบสัมมาชีพ
3. การมีความสามารถในการคิด วิเคราะห์อย่างเป็นระบบมีวิจารณญาณสรุปประเด็นปัญหาได้อย่างมีเหตุผลและสามารถปฏิบัติได้ตามสถานการณ์ที่เหมาะสม
4. การมีความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ความรับผิดชอบ สามารถปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
5. การมีความสามารถในการใช้ภาษาในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและการสื่อสารที่ทันสมัยได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. แสดงออกถึงการมีวินัย มีความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ เคารพกฎกติกา ข้อบังคับการแต่งกาย ความประพฤติ
2. อธิบายความรู้การพัฒนาคุณภาพชีวิตตนเองและสังคมการทำงานที่ได้รับมอบหมาย การตอบคำถาม
3. สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดเป็นระบบ สรุปประเด็นปัญหาได้อย่างมีเหตุผลและปฏิบัติได้ตามสถานการณ์ที่เหมาะสม
4. สามารถมีความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบสามารถปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
5. สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัยได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

คำอธิบายรายวิชา

ปรัชญาและหลักธรรมในการดำรงชีวิต และการทำงานของบุคคลการสร้างแนวคิดและเจตคติต่อตนเอง ธรรมะกับการสร้างคุณภาพชีวิตบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น การบริหารตนเองให้เข้ากับชีวิตและสังคม การเข้าร่วมกิจกรรมทางสังคม เทคนิคการครองใจคนและการสร้างผลิตผลในการทำงานให้มีประสิทธิภาพ

00-200-100-002 กีฬาและนันทนาการเพื่อสุขภาพ 3(2-2-5)

Sports and Recreation for Health

วิชาบังคับก่อน :

เวลาศึกษา : 60 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีระเบียบวินัย และความรับผิดชอบ
2. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการออกกำลังกายและสามารถประยุกต์ใช้กิจกรรมกีฬาและนันทนาการได้อย่างเหมาะสมเพื่อดำรงชีวิตอย่างมีความสุข
3. สามารถวิเคราะห์วิธีการเสริมสร้างสมรรถภาพทางกายและการใช้หลักโภชนาการเพื่อสุขภาพได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
4. ได้ฝึกการทำงานร่วมกันด้วยจิตสาธารณะเพื่อเสริมสร้างบุคลิกภาพในการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
5. ได้ตระหนักถึงคุณค่าของกิจกรรมกีฬาและนันทนาการเพื่อสุขภาพและรู้จักใช้สื่อเทคโนโลยีได้อย่างเท่าทัน

สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. มีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา และรับผิดชอบในการเข้าเรียนและส่งงานตามที่ได้รับมอบหมาย
2. สามารถอธิบายวิธีการออกกำลังกาย กิจกรรมกีฬาและนันทนาการมาประยุกต์ใช้ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
3. สามารถวิเคราะห์วิธีการเสริมสร้างสมรรถภาพทางกายและการใช้หลักโภชนาการเพื่อสุขภาพได้

4. สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และนำไปใช้เสริมสร้างบุคลิกภาพการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีได้
5. เข้าร่วมกิจกรรมกีฬาและนันทนาการเพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม สติปัญญาและสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีการออกกำลังกาย การเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย ฝึกทักษะการออกกำลังกายและเลือกกิจกรรมกีฬาที่เหมาะสมกับตนเอง ศึกษาหลักโภชนาการเพื่อสุขภาพ จัดกิจกรรมนันทนาการ เพื่อใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์เรียนรู้การใช้ชีวิตและการทำงานร่วมกัน ฝึกการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี ในการดำรงตนในสังคมอย่างมีความสุข ทั้งร่างกายและจิตใจ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

00-200-100-003

พัฒนาบุคลิกภาพ

3(2-2-5)

Personality Development

วิชาบังคับก่อน :

เวลาศึกษา : 60 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจในความหมาย ความสำคัญของการพัฒนาบุคลิกภาพต่อการพัฒนาตนเอง
2. อธิบายถึงทฤษฎีและองค์ประกอบที่สำคัญของบุคลิกภาพได้
3. ปรับปรุงบุคลิกภาพของตนเองให้เหมาะสมกับวิชาชีพและการดำเนินชีวิตที่มีคุณภาพ

สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆขององค์กร
2. ประยุกต์ให้ความรู้ให้เข้ากับสถานการณ์ในระดับบุคคล องค์กร และสังคมได้
3. รับผิดชอบในการทำงานตามที่มอบหมาย ทั้งงานส่วนบุคคลและงานกลุ่ม
4. มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสมกับทุกสถานการณ์

คำอธิบายรายวิชา

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับบุคลิกภาพ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อบุคลิกภาพทฤษฎี บุคลิกภาพการปรับปรุงบุคลิกภาพภายนอกและบุคลิกภาพภายในมารยาททางสังคม การพูดในที่ชุมชนสุขภาพจิตและการปรับตัวในสถานการณ์ต่าง ๆ

00-200-100-004

ลุยป่าอีสาน

2(1-3-3)

Isan Trekking

วิชาบังคับก่อน :

เวลาศึกษา : 60 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 1 ชั่วโมง ปฏิบัติ 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. รู้ป่าในภาคอีสาน ความหลากหลายทางชีวภาพ วิธีการกินสมุนไพรในชุมชน
2. เข้าใจสมุนไพรกับความมั่นคงทางอาหาร ภูมิวัฒนธรรมและสังคมอีสาน วิถีชีวิตชาวอีสานกับป่าและเกษตรอินทรีย์ เรื่องเล่าสมุนไพร
3. รู้เทคโนโลยีพลังงานทางเลือกกับเกษตรอินทรีย์ สมุนไพรกับการดูแลสุขภาพชุมชน เรื่องเล่าสมุนไพรชุมชน
4. ดำเนินการในกรณีศึกษาและฝึกปฏิบัตินอกสถานที่

สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. รู้ป่าในภาคอีสาน ความหลากหลายทางชีวภาพ วิธีการกินสมุนไพรในชุมชน
2. เข้าใจสมุนไพรกับความมั่นคงทางอาหาร ภูมิวัฒนธรรมและสังคมอีสาน วิถีชีวิตชาวอีสานกับป่าและเกษตรอินทรีย์ เรื่องเล่าสมุนไพร
3. รู้เทคโนโลยีพลังงานทางเลือกกับเกษตรอินทรีย์ สมุนไพรกับการดูแลสุขภาพชุมชน เรื่องเล่าสมุนไพรชุมชน
4. กรณีศึกษาและฝึกปฏิบัตินอกสถานที่

คำอธิบายรายวิชา

ป่าในภาคอีสาน ความหลากหลายทางชีวภาพ สมุนไพรกับความมั่นคงทางอาหาร ภูมิวัฒนธรรมและสังคมอีสาน วิถีชีวิตชาวอีสานกับป่าและเกษตรอินทรีย์ เทคโนโลยีพลังงานทางเลือกกับเกษตรอินทรีย์ สมุนไพรกับการดูแลสุขภาพชุมชน เรื่องเล่าสมุนไพรชุมชนวิธีการกินกับสมุนไพรในชุมชน กรณีศึกษาและฝึกปฏิบัตินอกสถานที่

00-200-100-005 สร้างคนสร้างชาติ

3(2-2-5)

Education Makes Human, Human Makes Nation

วิชาบังคับก่อน :

เวลาศึกษา : 60 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้อง
ใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจการเปลี่ยนแปลงทางสังคม การจัดระเบียบทางสังคม
2. เข้าใจการขับเคลื่อนทางเศรษฐกิจ
3. เข้าใจการเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข การเมืองภาคพลเมือง การทุจริตและประพฤติมิชอบ ผลกระทบที่เกิดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
4. เข้าใจกฎหมายที่เกี่ยวข้องในชีวิตประจำวันการประพฤติปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดีสามารถวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นในสังคมและนำเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. แสดงออกถึงความมีวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
2. อธิบายเกี่ยวกับการจัดระเบียบทางสังคม การขับเคลื่อนทางเศรษฐกิจ การเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข การทุจริตและประพฤติมิชอบกฎหมาย การประพฤติปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดี ปัญหาและการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในสังคมไทย
3. คิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดเป็นระบบ สรุปประเด็นปัญหาได้อย่างมีเหตุผล เพื่อเขียนโครงการแก้ปัญหา เพื่อฝึกความเป็นพลเมืองที่ร่วมรับผิดชอบและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในสังคม
4. มีความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล สามารถปรับตัวและทำงานร่วมกับคนอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัยได้อย่างเหมาะสม

คำอธิบายรายวิชา

การเปลี่ยนแปลงทางสังคม การจัดระเบียบทางสังคมความเป็นพลเมืองการ
ทุจริตและประพฤติมิชอบ ผลกระทบที่เกิดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ
การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ การขับเคลื่อนทาง
เศรษฐกิจ การเมืองการปกครอง การเมืองภาคพลเมือง กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
ในชีวิตประจำวัน ปัญหาและการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในสังคมไทย

00-200-100-006 เศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต 3(2-2-5)

Sufficiency Economy for Developing Quality of
Lives

วิชาบังคับก่อน : -

เวลาศึกษา : 60 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้อง

ใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจที่มาและความสำคัญของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
2. เข้าใจหลักการของหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
3. สามารถออกแบบและประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อ
พัฒนาคุณภาพชีวิตสำหรับตนเองและครอบครัว ภาคเกษตรกรรมภาค
ธุรกิจและชุมชน

สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. มีวินัย มีความรับผิดชอบ เคารพกฎกติกา ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์ สุจริตต่อ
ตนเองและหน้าที่
2. สามารถอธิบายหลักการของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถนำไป
ใช้กับตนเองและครอบครัว ภาคเกษตรกรรมภาคธุรกิจ และชุมชน
3. สามารถออกแบบและประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อ
พัฒนาคุณภาพชีวิตในด้านตนเองและครอบครัวภาคเกษตรกรรมภาค
ธุรกิจและชุมชน
4. สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีจิตอาสา มีความรับผิดชอบมีความ
สามารถในการปรับตัวร่วมกับผู้อื่น และมีมนุษยสัมพันธ์วางตัวได้อย่าง
เหมาะสมกับทุกสถานการณ์

5. สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัยได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

คำอธิบายรายวิชา

ที่มาและความสำคัญของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หลักการของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การวางแผนการเงิน การออม การใช้และการจัดการทรัพยากรทางการเกษตรอย่างเหมาะสม การนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการประกอบการธุรกิจ เศรษฐกิจพอเพียงในระดับก้าวหน้าเพื่อการพัฒนาชุมชนและสังคม

00-200-100-007 อาสาพาเลาะเชิงสร้างสรรค์ 2(1-3-3)

Isan Creative Travel

วิชาบังคับก่อน :

เวลาศึกษา : 60 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 1 ชั่วโมง ปฏิบัติ 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลกับการพัฒนาการท่องเที่ยวได้
2. มีความรู้รอบ และเข้าใจในบริบทชุมชนอีสาน
3. มีทักษะชุมชนและการคิดเชิงสร้างสรรค์
4. สามารถทำโครงการพัฒนาการท่องเที่ยวโดยชุมชนผ่านการนำโครงการสู่การปฏิบัติจริงในชุมชน

สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. การบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลกับการพัฒนาการท่องเที่ยว
2. ความรู้รอบ เข้าใจในบริบทชุมชนอีสาน
3. ทักษะชุมชนและการคิดเชิงสร้างสรรค์
4. ทำโครงการพัฒนาการท่องเที่ยวโดยชุมชน ผ่านการนำโครงการสู่การปฏิบัติในชุมชน

คำอธิบายรายวิชา

ทรัพยากรการท่องเที่ยวในภาคอีสาน ชุมชนกับการท่องเที่ยว ความปกติใหม่กับการท่องเที่ยวโดยชุมชน การเชื่อมโยงการท่องเที่ยว โดยชุมชนกับอัตลักษณ์ท้องถิ่นอีสาน กิจกรรมนันทนาการการท่องเที่ยวโดยชุมชน กิจกรรมการท่องเที่ยวโดยชุมชนเชิงสร้างสรรค์ การท่องเที่ยวโดยชุมชนเชิงสร้างสรรค์ กับเทคโนโลยีดิจิทัล ชุมชน จิตอาสากับการท่องเที่ยวโดยชุมชนเชิงสร้างสรรค์ โดยมีการเรียนรู้ด้วยกรณีศึกษาและฝึกปฏิบัติจริง

00-200-100-008

รากเหง้า มทร.อีสาน

2(1-3-3)

Root of RMUTI

วิชาบังคับก่อน :

เวลาศึกษา : 60 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 1 ชั่วโมง ปฏิบัติ 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้อง

ใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. รู้จักวัฒนธรรมพื้นถิ่นอีสาน ฮิต 12 คอง 14
2. เข้าใจถึงประวัติศาสตร์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
3. นำอัตลักษณ์สำคัญของบัณฑิต มทร.อีสาน ไปประยุกต์ในการสร้างค่านิยมอันดีจนเกิดเป็นพฤติกรรมที่พึงามของนักศึกษา มทร.อีสาน
4. สร้างแนวคิดจิตอาสาเพื่อท้องถิ่น และสามารถวางแผนเพื่อพัฒนาชุมชนท้องถิ่นได้

สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. สามารถบอกวัฒนธรรมพื้นถิ่นอีสาน ฮิต 12 คอง 14
2. สามารถบอกประวัติศาสตร์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
3. สามารถอธิบายแนวคิดจิตอาสาและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) เพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น
4. สามารถสรุปและนำเสนอแนวคิดจากการลงพื้นที่เพื่อพัฒนาชุมชนท้องถิ่น โดยเชื่อมโยงอัตลักษณ์บัณฑิตมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
5. เป็นผู้ที่ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง มีความรับผิดชอบ ทำงานเป็นทีม

คำอธิบายรายวิชา

วัฒนธรรมพื้นถิ่นอีสาน ฮิต 12 คอง 14 ประวัติศาสตร์บุคคลสำคัญและศิษย์
เก่าของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน อัตลักษณ์บัณฑิต การสร้าง
แนวคิดจิตอาสาเพื่อท้องถิ่น เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) เพื่อชุมชน
ท้องถิ่น การวางแผนพัฒนาชุมชนท้องถิ่น

50-204-040-101

องค์การและการจัดการสมัยใหม่

3(3-0-6)

Organization and Modern Management

วิชาบังคับก่อน :

เวลาศึกษา : 45 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ - ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้อง

ใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจการจัดการเทคนิคการจัดการสมัยใหม่ เทคโนโลยีสารสนเทศ
เพื่อจัดการการเพิ่มประสิทธิภาพขององค์การการบริหารคุณภาพการ
จัดการความเสี่ยงจริยธรรมในองค์การ
2. สามารถประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการสมัยใหม่
3. สามารถประยุกต์ใช้หลักการเพิ่มประสิทธิภาพและการบริหารคุณภาพ
เพื่อพัฒนาองค์การ

สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการจัดการองค์การ เทคนิคการจัดการสมัยใหม่
เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อจัดการการเพิ่มประสิทธิภาพขององค์การ
การบริหารงานคุณภาพ การจัดการความเสี่ยง จริยธรรมในองค์การ
2. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการสมัยใหม่
3. ประยุกต์ใช้หลักการเพิ่มประสิทธิภาพและการบริหารงานคุณภาพเพื่อ
พัฒนาองค์การ
4. เสริมสร้างจริยธรรมในองค์การสำหรับการจัดการ

คำอธิบายรายวิชา

การจัดองค์การ แนวคิด และเทคนิคการจัดการสมัยใหม่การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการการเพิ่มประสิทธิภาพ ขององค์การ การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาองค์การตามหลักการบริหารงานคุณภาพ แนวทางการเพิ่มผลิตภาพในองค์การและการจัดการความเสี่ยงการใช้กรณีศึกษา และเหตุการณ์จริง วิเคราะห์ตัดสินใจเพื่อการจัดการ การเสริมสร้างจริยธรรมในองค์การ และความรับผิดชอบต่อสังคม

50-204-000-001

กฎหมายธุรกิจ

3(3-0-6)

Business Law

วิชาบังคับก่อน :

เวลาศึกษา : 45 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ - ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการกฎหมายที่เกี่ยวข้องในธุรกิจ
2. เข้าใจเกี่ยวกับเอกสารสัญญาต่าง ๆ ในธุรกิจ
3. มีทักษะในการร่างและเขียนสัญญา และเอกสารประกอบสัญญา
4. มีเจตคติที่ดี มีความรับผิดชอบและจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพ

สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการกฎหมายที่เกี่ยวข้องในธุรกิจ
2. ร่างและเขียนสัญญาต่าง ๆ ตามสาระสำคัญของสัญญา
3. จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

บุคคล นิติกรรม หนังสือ เอกเทศสัญญาที่สำคัญ ซื้อขายแลกเปลี่ยนให้เช่าทรัพย์สิน เช่าซื้อ จ้างแรงงาน จ้างทำของ รับขน ฝากทรัพย์สิน ยืม ค้ำประกัน จำนอง ตั๋วแทน นายหน้า ประนีประนอม การพนันชั้นต่อ บัญชีเดินสะพัด ตัวเงิน หุ้นส่วนและบริษัท สมาคม กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาและกฎหมายการทำธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์

50-204-050-101 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการอาชีพ

3(2-3-5)

Digital Technology for Works

วิชาบังคับก่อน :

เวลาศึกษา : 75 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้องใช้
ใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับความรู้พื้นฐาน ความหมาย องค์ประกอบ การจัดการ
ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) อินเทอร์เน็ตทุกสรรพสิ่ง (Internet of
Think) เทคโนโลยีที่ใช้ในการทำธุรกรรมโดยไม่ต้องผ่านบุคคลที่สาม
(Block chain) ธุรกรรมการเงินดิจิทัล (Fintech) ระบบเงินดิจิทัล
สกุลเงินดิจิทัลหรือคริปโทเคอร์เรนซี (cryptocurrency) ธุรกิจดิจิทัลบน
สื่อสังคมออนไลน์
2. กรณีศึกษาเทคโนโลยีดิจิทัลเชื่อมโยงอาชีพและประยุกต์ใช้เทคโนโลยี
ดิจิทัลในอาชีพยุคดิจิทัล
3. มีคุณธรรม จริยธรรมและความรับผิดชอบ ตระหนักถึงการเป็นพลเมือง
ดิจิทัล

สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. แสดงความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความหมาย องค์ประกอบ การจัดการข้อมูล
ขนาดใหญ่ (Big Data) อินเทอร์เน็ตทุกสรรพสิ่ง (Internet of Think)
เทคโนโลยีที่ใช้ในการทำธุรกรรมโดยไม่ต้องผ่านบุคคลที่สาม (Block
chain) ธุรกรรมการเงินดิจิทัล (Fintech) ระบบเงินดิจิทัล สกุลเงินดิจิทัล
หรือคริปโทเคอร์เรนซี (Crypto currency) ธุรกิจดิจิทัลบนสื่อสังคม
ออนไลน์ และการเชื่อมโยงเทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ
2. กรณีศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ ความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลในการ
อาชีพ
3. การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการอาชีพ และการเป็นพลเมือง
ดิจิทัล

คำอธิบายรายวิชา

ความรู้พื้นฐาน ความหมาย องค์ประกอบ การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) อินเทอร์เน็ตทุกสรรพสิ่ง (Internet of Think) เทคโนโลยีที่ใช้ในการทำธุรกรรมโดยไม่ต้องผ่านบุคคลที่สาม (Block Chain) ธุรกรรมการเงินดิจิทัล (Fintech) ระบบเงินดิจิทัล สกุลเงินดิจิทัล หรือคริปโตเคอร์เรนซี (Crypto Currency) การทำธุรกิจดิจิทัลบนสื่อสังคมออนไลน์ การศึกษาเทคโนโลยีดิจิทัลเชื่อมโยงอาชีพและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพของการเป็นพลเมืองยุคดิจิทัล

50-204-020-101

หลักเศรษฐศาสตร์

3(3-0-6)

Principles of Economics

วิชาบังคับก่อน :

เวลาศึกษา : 45 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ - ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักเศรษฐศาสตร์ อุปสงค์ อุปทาน พฤติกรรมผู้บริโภค การผลิตตลาดในระบบเศรษฐกิจ รายได้ประชาชาติ การเงินการธนาคาร นโยบายการเงินการคลังการค้าระหว่างประเทศ และวัฏจักรเศรษฐกิจ
2. สามารถนำแนวทางคิดทางเศรษฐศาสตร์เพื่อแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
3. เห็นคุณค่าและความสำคัญของหลักเศรษฐศาสตร์

สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักเศรษฐศาสตร์ อุปสงค์ อุปทาน พฤติกรรมผู้บริโภค การผลิต ตลาดในระบบเศรษฐกิจ รายได้ประชาชาติ การเงินการธนาคาร นโยบายการเงิน นโยบายการคลังการค้าระหว่างประเทศ และวัฏจักรเศรษฐกิจ
2. ประยุกต์หลักเศรษฐศาสตร์ไปใช้ในชีวิตประจำวันและงานอาชีพ
3. ปฏิบัติงานด้วยความมีคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

คำอธิบายรายวิชา

ความรู้ทั่วไปทางหลักเศรษฐศาสตร์ อุปสงค์ อุปทาน ภาวะดุลยภาพของตลาด พฤติกรรมผู้บริโภค การผลิตตลาดในระบบเศรษฐกิจ รายได้ประชาชาติ การเงิน การธนาคาร นโยบายการเงิน นโยบายการคลัง การค้าระหว่างประเทศ วัฏจักรเศรษฐกิจ การพัฒนาเศรษฐกิจตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

50-204-030-101 หลักการตลาด 3(3-0-6)

Principles of Marketing

วิชาบังคับก่อน : -

เวลาศึกษา : 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ - ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการตลาด
2. วิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการตลาดและพฤติกรรมผู้บริโภค
3. เข้าใจการกำหนดส่วนประสมการตลาด
4. เข้าใจการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลทางการตลาด
5. มีเจตคติและกิริยาที่ดีในการดำเนินงานด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ สุจริต มีวินัย สนใจ ใฝ่รู้ มีความคิดสร้างสรรค์ และอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. ประมวลความรู้เกี่ยวกับพื้นฐานการตลาด
2. วิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการตลาดและพฤติกรรมผู้บริโภคตามสถานการณ์
3. กำหนดส่วนประสมการตลาดตามหลักการ
4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลทางการตลาด
5. เขียนแผนการตลาดได้

คำอธิบายรายวิชา

หลักการตลาด แนวความคิดทางการตลาด หน้าที่ทางการตลาด การวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมทางการตลาด พฤติกรรมผู้บริโภคและกระบวนการตัดสินใจซื้อ การแบ่งส่วนตลาด ตลาดเป้าหมาย ผลิตภัณฑ์และการกำหนดตำแหน่งผลิตภัณฑ์ การกำหนดราคา การจัดจำหน่าย และการส่งเสริมการตลาด การจัดการลูกค้าสัมพันธ์ เทคโนโลยีดิจิทัลทางการตลาด และจรรยาบรรณนักการตลาด

50-204-011-001

การบัญชีชั้นกลาง 1

3(2-3-5)

Intermediate Accounting 1

วิชาบังคับก่อน : -

เวลาศึกษา : 75 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับ การรับรู้รายการ การวัดมูลค่า และการจำหน่าย จ่ายโอน การแสดงรายการ และการเปิดเผยข้อมูลของสินทรัพย์ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
2. มีทักษะในการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์ รวมทั้งการแสดงรายการ และการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
3. ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะการจัดทำบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์ ในการปฏิบัติงานวิชาชีพ
4. มีเจตคติและกิริยาสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และรอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับ การรับรู้รายการ การวัดมูลค่า และการจำหน่าย จ่ายโอน การแสดงรายการ และการเปิดเผยข้อมูลของสินทรัพย์ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
2. ปฏิบัติงานการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์ รวมทั้งการแสดงรายการ และการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

คำอธิบายรายวิชา

กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงินหลักการเกี่ยวกับสินทรัพย์ การบันทึกบัญชี การรับรู้รายการ การวัดมูลค่าและการจำหน่ายโอนตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของเงินสด ลูกหนี้ ตัวเงินรับ เงินลงทุน สินค้าคงเหลือที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ ต้นทุนการกู้ยืม สินทรัพย์ไม่มีตัวตน อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนและสินทรัพย์อื่นการแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสินทรัพย์ตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน

50-204-011-002

การบัญชีชั้นกลาง 2

3(2-3-5)

Intermediate Accounting 2

วิชาบังคับก่อน : -

เวลาศึกษา : 75 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้องใช้

เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับการรับรู้รายการ การวัดมูลค่าหนี้สิน ส่วนของเจ้าของ ประเภทห้างหุ้นส่วนและบริษัทจำกัด การแสดงรายการ และการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
 2. มีทักษะในการบันทึกบัญชีและแสดงรายการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินเกี่ยวกับหนี้สินส่วนของเจ้าของ ประเภทห้างหุ้นส่วนและบริษัทจำกัด ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
 3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และรอบคอบ
- สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)
1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหนี้สิน ส่วนของเจ้าของ ประเภทห้างหุ้นส่วนและบริษัทจำกัด
 2. ปฏิบัติงานบัญชีเกี่ยวกับหนี้สิน ส่วนของเจ้าของ ประเภทห้างหุ้นส่วนและบริษัทจำกัดตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

คำอธิบายรายวิชา

การบัญชีหนี้สินและส่วนของเจ้าของ การรับรู้รายการ การวัดมูลค่าหนี้สิน หนี้เวียน หนี้สินไม่หมุนเวียนประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น การเปลี่ยนแปลงในส่วนของทุนการแบ่งและจัดสรรกำไร การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินสำหรับกิจการห้างหุ้นส่วนและบริษัทจำกัด

50-204-011-102 การบัญชีต้นทุน 1

3(2-3-5)

Cost Accounting 1

วิชาบังคับก่อน : -

เวลาศึกษา : 75 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้องใช้
ใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ แนวคิดเกี่ยวกับบัญชีต้นทุนการจำแนกประเภทต้นทุน การสะสมต้นทุนและระบบบัญชีต้นทุน
 2. สามารถบันทึกบัญชีเกี่ยวกับต้นทุนการผลิต การปันส่วนค่าใช้จ่ายการผลิต ต้นทุนงานสั่งทำของเสีย ของมีตำหนิ เศษซากตามหลักการบัญชีต้นทุนฐานกิจกรรม
 3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และรอบคอบ
- สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการบัญชีต้นทุน
2. ปฏิบัติงานตามกระบวนการบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ ตามหลักการบัญชี

คำอธิบายรายวิชา

วัตถุประสงค์ แนวคิดเกี่ยวกับบัญชีต้นทุนการจำแนกประเภทต้นทุนการสะสมต้นทุน ระบบบัญชีต้นทุน การบันทึกบัญชีวัตถุดิบ ค่าแรงงาน ค่าใช้จ่ายการผลิต การปันส่วนค่าใช้จ่ายการผลิต ต้นทุนงานสั่งทำ ของเสีย ของมีตำหนิ เศษซาก และต้นทุนฐานกิจกรรม

50-204-011-202 การบัญชีต้นทุน 2

3(2-3-5)

Cost Accounting 2

วิชาบังคับก่อน : 50-204-011-102 การบัญชีต้นทุน 1

เวลาศึกษา : 75 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้องใช้
ใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับระบบบัญชีต้นทุนช่วง ต้นทุนมาตรฐาน ผลิตร่วม
ผลิตร่วมพลอยได้และการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ต้นทุน ปริมาณ กำไร
2. สามารถปฏิบัติงานระบบบัญชีต้นทุนช่วง ต้นทุนมาตรฐาน ผลิตร่วม
ผลิตร่วมพลอยได้และการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ต้นทุน ปริมาณ กำไร
3. มีเจตคติและกิริยาที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ และรอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการระบบบัญชีต้นทุนช่วง ต้นทุนมาตรฐาน
ผลิตร่วม ผลิตร่วมพลอยได้ และการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ต้นทุน
ปริมาณ กำไร
2. ปฏิบัติงานตามกระบวนการระบบบัญชีต้นทุนช่วง ต้นทุนมาตรฐาน
ผลิตร่วม ผลิตร่วมพลอยได้ตามหลักการบัญชี และการวิเคราะห์
ความสัมพันธ์ต้นทุน ปริมาณ กำไร

คำอธิบายรายวิชา

ระบบบัญชีต้นทุนช่วง ต้นทุนมาตรฐาน ผลิตร่วม ผลิตร่วมพลอยได้
และการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ต้นทุน ปริมาณ กำไร



50-204-011-203 การบัญชีขั้นสูง 1

3(2-3-5)

Advanced Accounting 1

วิชาบังคับก่อน : 50-204-011-001 การบัญชีขั้นกลาง 1 และ

50-204-011-002 การบัญชีขั้นกลาง 2

เวลาศึกษา : 75 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้อง
ใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการบัญชีสำหรับกิจการร่วมค้า ธุรกิจฝากขาย

สัญญาเช่าตัวแทนสำนักงานใหญ่และสาขา

2. สามารถบันทึกบัญชีและจัดทำงบการเงินสำหรับกิจการร่วมค้า

ธุรกิจฝากขาย สัญญาเช่า ตัวแทนสำนักงานใหญ่และสาขา และการจัดทำ
งบการเงินตามมาตรฐาน การรายงานทางการเงิน

3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และรอบคอบ
สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการ บัญชีสำหรับกิจการร่วมค้าธุรกิจฝากขาย
สัญญาเช่า ตัวแทนสำนักงานใหญ่และสาขา

2. ปฏิบัติงานบัญชีสำหรับกิจการร่วมค้า ธุรกิจฝากขาย สัญญาเช่า ตัวแทน
สำนักงานใหญ่และสาขาและการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการ
รายงานทางการเงิน

คำอธิบายรายวิชา

การบัญชีสำหรับกิจการร่วมค้า ธุรกิจฝากขายสัญญาเช่าทางการเงินและ
สัญญาเช่าดำเนินงาน ตัวแทน สำนักงานใหญ่และสาขา และการจัดทำ
งบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

50-204-011-204 การบัญชีขั้นสูง 2

3(2-3-5)

Advanced Accounting 2

วิชาบังคับก่อน : 50-204-011-203 การบัญชีขั้นสูง 1

เวลาศึกษา : 75 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้อง
ใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการรวมธุรกิจ การลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม การปริวรรตเงินตรา และการจัดทำงบการเงินรวม
 2. สามารถบันทึกบัญชีเกี่ยวกับรวมธุรกิจ การลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมการปริวรรตเงินตราและการจัดทำงบการเงินรวมตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
 3. มีเจตคติและกิริยาสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และรอบคอบ
- สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการรวมธุรกิจ การลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมการปริวรรตเงินตราและการจัดทำงบการเงินรวม
2. ปฏิบัติงานบัญชีเกี่ยวกับการรวมธุรกิจ การลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม การปริวรรตเงินตรา และการจัดทำงบการเงินรวมตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

คำอธิบายรายวิชา

บัญชีการรวมธุรกิจ การลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม การปริวรรตเงินตรา และการจัดทำงบการเงินรวมตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน.

50-204-011-003 การบัญชีภาษีอากร

3(2-3-5)

Taxation Accounting

วิชาบังคับก่อน :

เวลาศึกษา : 75 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้องใช้
ใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะและ
อากรแสตมป์
 2. สามารถคำนวณ บันทึกบัญชีจัดทำรายงานและยื่นแบบแสดงรายการ
เกี่ยวกับภาษีตามประมวลรัษฎากร
 3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และรอบคอบ
- สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)
1. แสดงความรู้เกี่ยวกับ หลักการภาษีอากรตามประมวลรัษฎากร
 2. ปฏิบัติงานบัญชีเกี่ยวกับภาษีอากรตามประมวลรัษฎากร

คำอธิบายรายวิชา

หลักเกณฑ์และวิธีการในการเสียภาษี การคำนวณการบันทึกบัญชีการจัดทำ
รายงานการยื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงิน
ได้นิติบุคคลภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ และ
อากรแสตมป์ ตามประมวลรัษฎากร

50-204-011-004 ระบบบัญชี

3(3-0-6)

Accounting Systems

วิชาบังคับก่อน : 50-204-011-101 การบัญชีการเงิน

เวลาศึกษา : 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ - ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้อง
ใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับระบบบัญชี และการควบคุมภายใน
2. สามารถวางระบบบัญชีของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
3. มีเจตคติและกิริยาที่ดีในการปฏิบัติงานตามขั้นตอนอย่างเป็นระบบด้วยความซื่อสัตย์และรอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับระบบบัญชีและการควบคุมภายใน
2. ออกแบบระบบบัญชีของกิจการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมตามขั้นตอน

คำอธิบายรายวิชา

ลักษณะของระบบบัญชี การควบคุมภายใน การออกแบบและเลือกใช้เอกสารทางการบัญชี สมุดบัญชี การออกแบบระบบบัญชี วงจรรายได้ วงจรรายจ่ายสินค้านำคลัง ต้นทุนการผลิต ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เงินเดือน และค่าแรง ของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

50-204-011-005 โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี

3(2-3-5)

Software Package for Accounting

วิชาบังคับก่อน : 50-204-050-101 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่องานจัดการอาชีพ

เวลาศึกษา : 75 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้อง
ใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการพื้นฐานของโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี
2. สามารถสร้างฐานข้อมูล บันทึกบัญชี และจัดทำรายงานในรูปแบบต่างๆ โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และรอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการพื้นฐานของโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี
2. ปฏิบัติงานบัญชี โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี

คำอธิบายรายวิชา

ความรู้พื้นฐานของโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี การสร้างฐานข้อมูลและ
บันทึกบัญชีเกี่ยวกับระบบบัญชีแยกประเภท ระบบขาย ระบบลูกหนี้ ระบบ
ซื้อ ระบบเจ้าหนี้ ระบบการเงินและธนาคารระบบสินค้าคงคลัง ระบบ
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน การจัดทำรายงานในรูปแบบต่าง ๆ

50-204-011-205 การประยุกต์โปรแกรมตารางงานเพื่องานบัญชี 3(2-3-5)

Application of Spread Sheet Program for Accounting

วิชาบังคับก่อน : -

เวลาศึกษา : 75 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมตารางงาน ส่วนประกอบของโปรแกรมตารางงาน การป้อนและจัดรูปแบบข้อมูล
 2. มีทักษะเกี่ยวกับสร้างสูตรและการใช้ฟังก์ชันในการคำนวณ เพื่อสร้างสมุดบันทึกการยกขึ้นต้นการปรับแก้ข้อมูลและการจัดการฐานข้อมูลในตารางงานรวมถึงจัดทำรายงานทางการเงิน การออกรายการและการวิเคราะห์ข้อมูลในรูปแบบข้อความและแผนภูมิ
 3. มีคุณลักษณะนิสัยที่พึงประสงค์และมีเจตคติที่ดีในการประกอบอาชีพ
- สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการใช้โปรแกรมตารางงาน ส่วนประกอบของโปรแกรมตารางงาน การป้อนและจัดรูปแบบข้อมูล
2. สร้างสูตรและการใช้ฟังก์ชันในการคำนวณ เพื่อสร้างสมุดบันทึกการยกขึ้นต้นการปรับแก้ข้อมูลและการจัดการฐานข้อมูลในตารางงานรวมถึงจัดทำรายงานทางการเงิน การออกรายการ และการวิเคราะห์ข้อมูลในรูปแบบข้อความและแผนภูมิ และการพยากรณ์โดยใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI)
3. ยึดมั่นหลักประยุกต์ใช้หลักจริยธรรมพื้นฐานในกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพบัญชีรวมทั้งกฎหมายที่จำเป็นทางธุรกิจ

คำอธิบายรายวิชา

การเริ่มต้นใช้โปรแกรมตารางงานส่วนประกอบของโปรแกรมตารางงาน การป้อนและจัดรูปแบบข้อมูลการสร้างสูตรและการใช้ฟังก์ชันในการคำนวณ เพื่อสร้างสมุดบันทึกการยกขึ้นต้นการปรับแก้ข้อมูลและการจัดการฐานข้อมูลในตารางงานรวมถึงจัดทำรายงานทางการเงิน การออกรายการ และการวิเคราะห์ข้อมูลในรูปแบบข้อความ แผนภูมิ และการพยากรณ์โดยใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI)

50-204-011-006 การภาษีอากร

3(3-0-6)

Taxation

วิชาบังคับก่อน :

เวลาศึกษา : 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ - ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้อง
ใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีสรรพสามิต ภาษีท้องถิ่น อากรแสตมป์ และภาษีอื่น ๆ ตามประมวลรัษฎากร
2. มีทักษะในการคำนวณ และกรอกแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษีเงินได้ ตามประมวลรัษฎากร

สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีสรรพสามิต ภาษีท้องถิ่น อากรแสตมป์ และภาษีอื่น ๆ ตามประมวลรัษฎากร
2. คำนวณ และกรอกแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษีเงินได้ ตามประมวลรัษฎากร
3. คุณลักษณะนิสัยที่พึงประสงค์และมีเจตคติที่ดีในการประกอบอาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ความสำคัญของการภาษีอากร ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีการรับมรดก และอากรแสตมป์ รวมทั้งภาษีอากรอื่นที่เกี่ยวข้อง การคำนวณและการยื่นแบบแสดงรายการ ภาษีอากรที่เกี่ยวข้อง

50-204-011-206 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพบัญชี

3(3-0-6)

Accounting Profession Law

วิชาบังคับก่อน :

เวลาศึกษา : 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ - ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้อง

ใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพบัญชี
2. เข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี
3. มีทักษะในการใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีและผู้ทำบัญชี

4. มีเจตคติที่ดี มีความรับผิดชอบและจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพ
สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการกฎหมายที่เกี่ยวข้องวิชาชีพบัญชี
2. แสดงเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี
3. ประยุกต์ใช้หลักจริยธรรมพื้นฐานในกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพบัญชี
รวมทั้งกฎหมายที่จำเป็นทางธุรกิจ

คำอธิบายรายวิชา

ความสำคัญของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพบัญชี กฎหมายหมายที่เกี่ยวข้องกับผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีและผู้ทำบัญชี กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผู้ขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาต กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีภาษีอากร กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา กฎหมายเกี่ยวกับบริษัทมหาชน รวมทั้งกฎหมายที่จำเป็นทางธุรกิจ

50-204-011-207 การวางแผนและควบคุมโดยงบประมาณ

3(3-0-6)

Budgetary Planning and Control

วิชาบังคับก่อน : 50-204-011-101 การบัญชีการเงิน

เวลาศึกษา : 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ - ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้อง
ใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดทำงบประมาณสำหรับ
ธุรกิจบริการธุรกิจซื้อขายสินค้า และธุรกิจอุตสาหกรรม
2. สามารถจัดทำงบประมาณ สำหรับธุรกิจบริการ ธุรกิจซื้อขายสินค้า และ
ธุรกิจอุตสาหกรรมเพื่อใช้ในการวางแผน ควบคุม วัดผลการดำเนินงาน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และรอบคอบ
สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดทำงบประมาณ
สำหรับธุรกิจบริการธุรกิจซื้อขายสินค้า และธุรกิจอุตสาหกรรม
2. ปฏิบัติงานตามขั้นตอนการจัดทำงบประมาณสำหรับธุรกิจบริการธุรกิจซื้อ
ขายสินค้าและธุรกิจอุตสาหกรรม

คำอธิบายรายวิชา

หลักการและวิธีจัดทำงบประมาณสำหรับธุรกิจบริการ ธุรกิจซื้อขายสินค้า
และธุรกิจอุตสาหกรรม การนำงบประมาณใช้ในการวางแผน ควบคุม วัดผล
การดำเนินงานของธุรกิจ

50-204-011-007 การบัญชีหน่วยงานภาครัฐ 3(3-0-6)

Public Sector Accounting

วิชาบังคับก่อน :

เวลาศึกษา : 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ - ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้อง

ใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการนโยบาย และมาตรฐานการบัญชีของหน่วยงานภาครัฐ
2. สามารถบันทึกบัญชีและจัดทำรายงานทางการเงินของหน่วยงานภาครัฐ
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และรอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการ นโยบาย และมาตรฐานการบัญชีของหน่วยงานภาครัฐ
2. ปฏิบัติงานบัญชีของหน่วยงานภาครัฐตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ

คำอธิบายรายวิชา

หลักการ นโยบาย และมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ บริหารงบประมาณวิธี

ปฏิบัติเกี่ยวกับบัญชีสินทรัพย์ หนี้สินและส่วนทุน รายได้ ค่าใช้จ่าย และการจัดทำรายงานการเงินของหน่วยงานภาครัฐ

50-204-011-008 การบัญชีสำหรับธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

3(3-0-6)

Accounting for SMEs

วิชาบังคับก่อน :

เวลาศึกษา : 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ - ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้องใช้
ใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการบัญชีของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
2. สามารถบันทึกบัญชีตามวงจรบัญชี และการจัดทำรายงานทางการเงิน
ของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
3. มีเจตคติและกิริยาที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และรอบคอบ
สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการบัญชีของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
2. ปฏิบัติงานบัญชีของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมตามมาตรฐาน
รายงานทางการเงิน

คำอธิบายรายวิชา

ความหมายและแนวปฏิบัติของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม การวาง
ระบบบัญชี การบันทึกบัญชี การจัดทำรายงานทางการเงิน การคำนวณและ
นำเสนอภาษี

50-204-011-101 การบัญชีการเงิน

3(2-3-5)

Financial Accounting

วิชาบังคับก่อน :

เวลาศึกษา : 75 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับกรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน
พระราชบัญญัติการบัญชีหลักการจัดทำบัญชีสำหรับธุรกิจบริการ และธุรกิจซื้อขายสินค้า
 2. สามารถปฏิบัติงานบัญชีสำหรับธุรกิจบริการ และธุรกิจซื้อขายสินค้า
 3. มีเจตคติและกิริยาที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และรอบคอบ
- สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน
พระราชบัญญัติการบัญชี หลักการจัดทำบัญชีสำหรับธุรกิจบริการและธุรกิจซื้อขายสินค้า
2. ปฏิบัติงานบัญชีสำหรับธุรกิจบริการ และธุรกิจซื้อขายสินค้าตาม
มาตรฐานรายงานทางการเงิน

คำอธิบายรายวิชา

กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน พระราชบัญญัติการบัญชีการบันทึกการขายการค้าสำหรับธุรกิจบริการและธุรกิจซื้อขายสินค้า ในสมุดบัญชีขั้นต้น ผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภท งบทดลอง รายการปรับปรุง ปิดบัญชี และรายงานการเงิน

50-204-011-009 การบัญชีสหกรณ์

3(2-3-5)

Cooperative Accounting

วิชาบังคับก่อน : 50-204-011-101 บัญชีการเงิน และ

50-204-011-004 ระบบบัญชี

เวลาศึกษา : 75 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้อง
ใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการดำเนินงานสหกรณ์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์และการบัญชีสหกรณ์
2. สามารถปฏิบัติงานบัญชีสหกรณ์ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์

3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และรอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการดำเนินงานสหกรณ์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์และการบัญชีสหกรณ์
2. ปฏิบัติงานบัญชีสหกรณ์และจัดทำงบการเงินตามระเบียบสหกรณ์ว่าด้วยระเบียบการบัญชีของสหกรณ์

คำอธิบายรายวิชา

หลักการดำเนินงานสหกรณ์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์โครงสร้าง
ประเภท และการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์ ระบบบัญชีสหกรณ์ การจัดทำ
เอกสารประกอบการบันทึกบัญชี การบันทึกรายการบัญชีการผ่านรายการ
บัญชีแยกประเภท การจัดทำงบทดลอง รายการปรับปรุงบัญชี การปิดบัญชี
การจัดทำงบการเงินและรายละเอียดประกอบงบการเงิน

50-204-011-209 การควบคุมและตรวจสอบภายใน 3(3-0-6)

Internal Control and Internal Audit

วิชาบังคับก่อน :

เวลาศึกษา : 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ - ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้อง
ใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดพื้นฐานของการตรวจสอบภายใน
การควบคุมภายในมาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน และ
จรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพตรวจสอบภายใน
 2. สามารถปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ตามขั้นตอนและเทคนิคการ
ตรวจสอบภายใน
 3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และรอบคอบ
- สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน
2. ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน และการควบคุมภายในตามมาตรฐานการ
ตรวจสอบภายใน

คำอธิบายรายวิชา

แนวคิดพื้นฐานของการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน มาตรฐานการ
ปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน จรรยาบรรณของผู้ประกอบ วิชาชีพ
ตรวจสอบภายใน ขั้นตอนและเทคนิคการตรวจสอบภายใน และรายงานผล
ปฏิบัติงานการตรวจสอบภายใน

50-204-011-210 รายงานทางการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน 3(3-0-6)

Financial Reporting and Analysis

วิชาบังคับก่อน : 50-204-011-001 การบัญชีชั้นกลาง 1 และ

50-204-011-002 การบัญชีชั้นกลาง 2

เวลาศึกษา : 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ - ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้อง

ใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้เกี่ยวกับรายงานทางการเงิน และหลักการวิเคราะห์งบการเงิน
2. สามารถวิเคราะห์งบการเงิน และแปลผลการวิเคราะห์งบการเงิน
3. สามารถจัดทำงบกระแสเงินสด
4. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และรอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับรายงานทางการเงิน และเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์งบการเงิน
2. วิเคราะห์และแปลผลงบการเงินโดยใช้เครื่องมือที่เหมาะสม
3. จัดทำงบกระแสเงินสด

คำอธิบายรายวิชา

รายงานทางการเงิน วัตถุประสงค์ และลักษณะเชิงคุณภาพของงบการเงิน วิเคราะห์ งบการเงินด้วยวิธีย่อส่วนตามแนวดิ่ง แนวโน้ม การเคลื่อนไหวของเงินทุน และอัตราส่วนทางการเงิน การแปลผล การวิเคราะห์งบการเงิน และการจัดทำงบกระแสเงินสด

50-204-011-208 การสอบบัญชีและบริการให้ความเชื่อมั่น 3(3-0-6)

Auditing and Assurances Service

วิชาบังคับก่อน : 50-204-011-001 การบัญชีชั้นกลาง 1 และ

50-204-011-002 การบัญชีชั้นกลาง 2

เวลาศึกษา : 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ - ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้องใช้
ใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานการสอบบัญชี หลักการสอบบัญชี กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการสอบบัญชีและจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี
2. สามารถปฏิบัติงานสอบบัญชี ตามมาตรฐานการสอบบัญชี
3. มีเจตคติและกิริยาสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และรอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานการสอบบัญชี หลักการสอบบัญชี กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการสอบบัญชี และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี
2. ปฏิบัติงานสอบบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชี

คำอธิบายรายวิชา

หลักการและแนวคิดพื้นฐานของการสอบบัญชี มาตรฐานการสอบบัญชี กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการสอบบัญชี จรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี การวางแผนและการจัดทำแนวการตรวจสอบบัญชี การรวบรวมและวิเคราะห์หลักฐานการเลือกตัวอย่างในการสอบบัญชี การตรวจสอบสินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของผู้ถือหุ้น รายได้และค่าใช้จ่าย การจัดทำกระดาดำทำการ การจัดทำรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและรายงานการตรวจสอบและรับรองบัญชีภาษีอากร

50-204-011-211 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี

3(3-0-6)

Accounting Information System

วิชาบังคับก่อน : 50-204-011-004 ระบบบัญชี

เวลาศึกษา : 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ - ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้อง
ใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการระบบสารสนเทศทางการบัญชี
2. สามารถออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อธุรกิจขนาดกลางและ
ธุรกิจขนาดย่อม
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และรอบคอบ
สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการของระบบสารสนเทศทางการบัญชี
2. ออกแบบสารสนเทศทางการบัญชี

คำอธิบายรายวิชา

ลักษณะ ส่วนประกอบ และวิธีการของระบบสารสนเทศทางการบัญชี
หลักการจัดทำเอกสารของธุรกิจ หลักการวิเคราะห์และออกแบบระบบ
สารสนเทศทางการบัญชี วงจรธุรกิจขั้นพื้นฐานระบบย่อยของระบบ
สารสนเทศทางการบัญชีเกี่ยวกับวงจรรายได้ วงจรรายจ่าย วงจรการผลิต
วงจรระบบการเงิน รายงานทางการเงิน การควบคุมภายใน ทางเดินเอกสาร
และสารสนเทศทางการบัญชีที่เกี่ยวข้อง

50-204-011-010 ฝึกงานทางวิชาชีพบัญชี

4(0-40-0)

Work Practice

วิชาบังคับก่อน : -

เวลาศึกษา : 320 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี - ชั่วโมง ปฏิบัติ 40 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้องใช้
ใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน - ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจขั้นตอนและกระบวนการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ
2. สามารถปฏิบัติงานอาชีพในสถานประกอบการ สถานประกอบอาชีพ
อิสระหรือแหล่งวิทยาการจนเกิดความชำนาญ มีทักษะและประสบการณ์
นำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานอาชีพระดับเทคนิค
3. มีเจตคติที่ดีต่อการปฏิบัติงานอาชีพและมีกิจนิสัยในการทำงานด้วยความ
รับผิดชอบมีวินัยคุณธรรม จริยธรรม ความคิดสร้างสรรค์ ขยัน อดทนและ
สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น

สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. เตรียมความพร้อมของร่างกายและเครื่องมืออุปกรณ์ตามลักษณะงาน
2. ปฏิบัติงานอาชีพตามขั้นตอนและกระบวนการที่สถานประกอบการ
สถานประกอบอาชีพอิสระหรือแหล่งวิทยาการกำหนด
3. พัฒนาการงานที่ปฏิบัติในสถานประกอบการ สถานประกอบอาชีพ
อิสระหรือแหล่งวิทยาการ
4. บันทึกและรายงานผลการปฏิบัติงาน

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับลักษณะของงานในสาขาวิชาชีพในสถาน
ประกอบการ ประกอบอาชีพอิสระ หรือแหล่งวิทยาการต่อเนื่องไม่น้อยกว่า
320 ชั่วโมง ให้เกิดความชำนาญ มีทักษะ และประสบการณ์งานอาชีพใน
ระดับเทคนิคโดยผ่านความเห็นชอบร่วมกันของผู้รับผิดชอบการฝึกงานใน
สาขาวิชานั้นๆ บันทึกและรายงานผลการปฏิบัติงาน ตลอดระยะเวลาการ
ฝึกงาน

หมายเหตุ : การให้ค่าระดับคะแนนเป็น

พ.จ. หรือ S - พอใจ (Satisfactory) และ

ม.จ. หรือ U - ไม่พอใจ (Unsatisfactory)

50-204-011-212 โครงการทางวิชาชีพบัญชี

4(1-9-5)

Project in Accounting

วิชาบังคับก่อน : -

เวลาศึกษา : 150 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 1 ชั่วโมง ปฏิบัติ 9 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและขั้นตอนกระบวนการจัดทำโครงการ สร้างและหรือพัฒนางานอาชีพอย่างเป็นระบบ
2. สามารถบูรณาการความรู้และทักษะในการสร้างและหรือพัฒนางานในสาขาวิชาชีพตามกระบวนการวางแผน ดำเนินงาน แก้ไขปัญหาประเมินผลทำรายงานและนำเสนอผลงาน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยในการศึกษาค้นคว้าเพื่อสร้างและหรือพัฒนางานอาชีพด้วยความรับผิดชอบมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ขยันอดทนและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น

สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการและกระบวนการจัดทำโครงการสร้างและหรือพัฒนางานอาชีพ อย่างเป็นระบบ
2. เขียนโครงการสร้างและหรือพัฒนางานตามหลักการ
3. ดำเนินงานตามแผนงานโครงการตามหลักการและกระบวนการ
4. วิเคราะห์ สรุป ประเมินผลการดำเนินงานโครงการตามหลักการ
5. รายงานผลการปฏิบัติงานโครงการตามรูปแบบ
6. นำเสนอผลงานด้วยรูปแบบวิธีการต่าง ๆ

คำอธิบายรายวิชา

การบูรณาการความรู้ ทักษะและประสบการณ์เพื่อวางแผนพัฒนางานในสาขาวิชาชีพบัญชี หรือโครงการที่เกี่ยวข้องกับการใช้ทักษะทางวิชาชีพบัญชี ด้วยกระบวนการทดลอง สำรวจ ประดิษฐ์คิดค้น หรือการปฏิบัติเชิงระบบ โดยจะต้องเลือกหัวข้อโครงการจากการศึกษาค้นคว้าข้อมูลภาคสนามและเอกสารอ้างอิง การเขียนโครงการ การดำเนินงานโครงการ การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์และแปลผล การสรุปผลการดำเนินงานและจัดทำรายงาน การนำเสนอผลงาน การใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยประกอบการนำเสนอผลงานโครงการ

หมายเหตุ : ให้นักศึกษาจัดทำโครงการเป็นรายบุคคลหรือกลุ่มตามความเหมาะสม และดำเนินการให้แล้วเสร็จในระยะเวลาที่กำหนด

50-204-012-101 หลักการบัญชีเบื้องต้น

3(2-3-5)

Introduction to Principles of Accounting

วิชาบังคับก่อน : -

เวลาศึกษา : 75 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจความหมายวัตถุประสงค์ของการบัญชี และประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี
2. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการ วิธีการ และขั้นตอนการจัดทำบัญชีของกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจบริการกิจการซื้อขายสินค้า
3. มีทักษะในการปฏิบัติงานบัญชีของกิจการเจ้าของคนเดียว ประเภทธุรกิจบริการกิจการซื้อขายสินค้า
4. มีคุณลักษณะนิสัยที่พึงประสงค์ และมีเจตคติที่ดี ในการประกอบอาชีพ

สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการและวิธีการบัญชีสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียว ประเภทธุรกิจบริการ ธุรกิจซื้อขายสินค้า
2. ปฏิบัติงานบัญชีสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียว ประเภทธุรกิจบริการ ธุรกิจซื้อขายสินค้าตามกรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน

คำอธิบายรายวิชา

ความหมาย วัตถุประสงค์ของการบัญชี ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน สมการบัญชี การวิเคราะห์รายการค้า การบันทึกบัญชีตามวงจรบัญชี การจัดทำบทดลอง กระดาษทำการ รายการปรับปรุง การปิดบัญชี และการจัดทำงบการเงินสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียว ประเภทธุรกิจบริการและกิจการซื้อขายสินค้า

หมายเหตุ : การให้ค่าระดับคะแนนเป็น

พ.จ. หรือ S – พอใจ (Satisfactory) และ

ม.จ. หรือ U – ไม่พอใจ (Unsatisfactory)

50-204-012-102 การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า

3(2-3-5)

Accounting for Merchandising Business

วิชาบังคับก่อน :

เวลาศึกษา : 75 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้อง
ใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและขั้นตอนการจัดทำบัญชีสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจซื้อขายสินค้า
2. มีทักษะการปฏิบัติงานบัญชีตามขั้นตอนการจัดทำบัญชีและนำเสนองบการเงินสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจซื้อขายสินค้า
3. มีกิจนิสัยมีระเบียบ สะอาด รอบคอบ ซื่อสัตย์ มีวินัย ตรงต่อเวลาและมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพบัญชี

สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการและขั้นตอนการจัดทำบัญชีสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจซื้อขายสินค้า
2. บันทึกบัญชีสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจซื้อขายสินค้าในสมุดรายวันทั่วไปและสมุดรายวันเฉพาะ ตามขั้นตอนการจัดทำบัญชี
3. จัดทำงบฐานะการเงินและงบกำไรขาดทุนสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจซื้อขายสินค้า

คำอธิบายรายวิชา

บันทึกรายการเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้าสำหรับกิจการที่จดทะเบียนและไม่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มในสมุดรายวันทั่วไปและสมุดรายวันเฉพาะ ด้วยวิธีการบันทึกบัญชีสินค้าคงเหลือสิ้นงวด การผ่านรายการไปยังบัญชีแยกประเภท รายการปรับปรุง การแก้ไขข้อผิดพลาด และปิดบัญชีเมื่อสิ้นงวดบัญชี กระดาษทำการ งบกำไรขาดทุน งบฐานะการเงินงบทดลองหลังปิดบัญชี และสรุปวงจรบัญชี จัดทำแบบแสดงรายงานภาษีมูลค่าเพิ่ม

หมายเหตุ : การให้ค่าระดับคะแนนเป็น

พ.จ. หรือ S -พอใจ (Satisfactory) และ

ม.จ. หรือ U - ไม่พอใจ (Unsatisfactory)

50-204-012-103

การบัญชีห้างหุ้นส่วน

3(2-3-5)

Accounting for Partnership

วิชาบังคับก่อน :

เวลาศึกษา : 75 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้องใช้
ใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและกระบวนการปฏิบัติงานบัญชีสำหรับกิจการ
ห้างหุ้นส่วน
2. มีทักษะการปฏิบัติงานบัญชีตามขั้นตอนการจัดทำบัญชีและนำเสนอ
งบการเงินสำหรับกิจการห้างหุ้นส่วน
3. มีกิจนิสัยมีระเบียบ ละเอียด รอบคอบ ซื่อสัตย์ มีวินัย ตรงต่อเวลาและมี
เจตคติที่ดีต่อวิชาชีพบัญชี

สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการและกระบวนการปฏิบัติงานบัญชีสำหรับ
กิจการห้างหุ้นส่วน
2. บันทึกบัญชีสำหรับกิจการห้างหุ้นส่วนตามขั้นตอนการจัดทำบัญชี
3. จัดทำงบการเงินสำหรับกิจการห้างหุ้นส่วนตามประกาศกรมพัฒนา
ธุรกิจการค้า

คำอธิบายรายวิชา

ความหมายและประเภทของห้างหุ้นส่วน กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับห้างหุ้นส่วน
การจัดตั้งห้างหุ้นส่วน การบันทึกรายการเปิดบัญชี การแบ่งผลกำไรขาดทุน
การบันทึกบัญชีตามวิธีทุนเปลี่ยนแปลงและวิธีทุนคงที่ การจัดทำงบการเงิน
การรับหุ้นส่วนใหม่ หุ้นส่วนตาย การเลิกกิจการและการชำระบัญชี
ห้างหุ้นส่วน

หมายเหตุ : การให้ค่าระดับคะแนนเป็น

พ.จ. หรือ S –พอใจ (Satisfactory) และ

ม.จ. หรือ U – ไม่พอใจ (Unsatisfactory)

50-204-012-104 การบัญชีบริษัทจำกัด

3(2-3-5)

Accounting for Company Limited

วิชาบังคับก่อน :

เวลาศึกษา : 75 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและกระบวนการปฏิบัติงานบัญชีของบริษัทจำกัด
2. มีทักษะการปฏิบัติงานบัญชีตามขั้นตอนการจัดทำบัญชีและนำเสนองบการเงินสำหรับบริษัทจำกัด
3. มีกิจนิสัยมีระเบียบ สะอาด รอบคอบ ซื่อสัตย์ มีวินัย ตรงต่อเวลาและมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพบัญชี

สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับบัญชีสำหรับบริษัทจำกัด
2. บันทึกบัญชีสำหรับกิจการบริษัทจำกัด ตามขั้นตอนการจัดทำบัญชี
3. จัดทำงบการเงินสำหรับบริษัทจำกัดตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

คำอธิบายรายวิชา

กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัทจำกัด การจัดทำบัญชีเกี่ยวกับการจัดตั้งบริษัท การจำหน่ายหุ้น การรับหุ้น การเพิ่มทุน การลดทุน การจัดสรรกำไร โดยตั้งสำรองตามกฎหมายและสำรองอื่น การจัดทำงบการเงินของบริษัทจำกัด การเลิกกิจการและชำระบัญชี รวมทั้งการแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชี

หมายเหตุ : การให้ค่าระดับคะแนนเป็น

พ.จ. หรือ S – พอใจ (Satisfactory) และ

ม.จ. หรือ U – ไม่พอใจ (Unsatisfactory)

50-204-012-105 การบัญชีอุตสาหกรรม

3(2-3-5)

Accounting Industrial Manufacturing

วิชาบังคับก่อน :

เวลาศึกษา : 75 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้อง
ใช้เวลาศึกษานอกเวลาเรียน 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการและกระบวนการปฏิบัติงานบัญชีของกิจการอุตสาหกรรม
2. มีทักษะการปฏิบัติงานบัญชีและจัดทำงบการเงินสำหรับกิจการอุตสาหกรรม
3. ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะการจัดทำบัญชี และงบการเงินของกิจการอุตสาหกรรม ในการปฏิบัติงานวิชาชีพ
4. มีกิจนิสัย มีระเบียบ วินัย ละเอียดรอบคอบ ซื่อสัตย์ ตรงต่อเวลา และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพบัญชี

สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. ประมวลความรู้เกี่ยวกับบัญชีสำหรับกิจการอุตสาหกรรม
2. บันทึกบัญชีสำหรับกิจการอุตสาหกรรม
3. จัดทำงบการเงินสำหรับกิจการอุตสาหกรรมตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าการค้า

คำอธิบายรายวิชา

ลักษณะของกิจการอุตสาหกรรม องค์ประกอบของต้นทุนการผลิต การรับ
จ่ายวัตถุดิบ การคำนวณค่าแรงงาน ภาษีเงินได้ หัก ณ ที่จ่าย
เงินประกันสังคม ค่าใช้จ่ายการผลิตการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับวัตถุดิบ ตามวิธี
บัญชีสินค้าคงเหลือแบบสิ้นงวดและวิธีบัญชีสินค้าคงเหลือแบบ ต่อเนื่องการ
บันทึกบัญชีค่าแรงและค่าใช้จ่ายการผลิต การคำนวณต้นทุนสินค้าที่ผลิต
เสร็จ กระดาษทำการรายการปรับปรุงปิดบัญชี การจัดทำต้นทุนผลิต และ
งบการเงิน

หมายเหตุ : การให้ค่าระดับคะแนนเป็น

พ.จ. หรือ S – พอใจ (Satisfactory) และ

ม.จ. หรือ U – ไม่พอใจ (Unsatisfactory)

50-204-000-002 กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา

0 (0-2-0)

Strengthen Honest and Service Mind

วิชาบังคับก่อน :-

เวลาศึกษา : 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี - ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้องใช้
เวลาศึกษานอกเวลาเรียน - ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจความสำคัญและหลักในการประพฤติปฏิบัติตนเป็นคนดีตามพระบรมราโชบาย มีคุณธรรมจริยธรรม และการสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต
2. มีทักษะการคิด วิเคราะห์ ตัดสินใจ ประพฤติปฏิบัติตนตามพระบรมราโชบาย หลักธรรมกฎระเบียบ วัฒนธรรม อันดีงามของสังคม การแยกแยะระหว่างประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวม และการป้องกันการทุจริต
3. มีจิตสำนึกและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติกิจกรรมด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต จิตอาสา และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
4. สามารถประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการป้องกันการทุจริตและการเป็นคนดีของสังคม

สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. อธิบายเกี่ยวกับกิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา ตามหลักการและกระบวนการป้องกันการทุจริต
2. วิเคราะห์และตัดสินใจปฏิบัติในสิ่งที่ควรปฏิบัติและไม่ปฏิบัติในสิ่งที่ไม่ควรปฏิบัติ
3. ประพฤติปฏิบัติตนตามพระบรมราโชบาย มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นคนดีที่ไม่ทนต่อการทุจริต
4. ปฏิบัติกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างจิตพอเพียงด้านทุจริต กิจกรรมแยกแยะระหว่างประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวม กิจกรรมวิเคราะห์สินน้ำใจและสินบน กิจกรรมความไม่ทนต่อการทุจริต และกิจกรรมพลเมืองดีกับความรับผิดชอบต่อสังคม
5. ปฏิบัติกิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา โดยการลงมือปฏิบัติ กระบวนการกลุ่ม การโค้ชชิ่ง และการประเมินผล
6. ประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการป้องกันการทุจริตและ

การเป็นคนดีของสังคม

คำอธิบายรายวิชา

กิจกรรมตามพระบรมราโชบายสู่การเป็นคนดี กิจกรรมจิตพอเพียงด้านทุจริต
กิจกรรมแยกแยะระหว่างประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวม กิจกรรมวิเคราะห์
สินน้ำใจและสินบน กิจกรรมความไม่ทนต่อการทุจริต กิจกรรมพลเมืองดีกับ
ความรับผิดชอบต่อสังคม

หมายเหตุ การวัดและประเมินผลการศึกษา ให้ระดับคะแนนตัวอักษรต่อไปนี้

พ.จ. หรือ S หมายถึง พอใจ (Satisfactory)

ม.จ. หรือ U หมายถึง ไม่พอใจ (Unsatisfactory)

50-204-000-003 กิจกรรมในสถานประกอบการ 0 (0-2-0)

Activity in Workplace

วิชาบังคับก่อน : -

เวลาศึกษา : 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี - ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้องใช้

เวลาศึกษานอกเวลาเรียน - ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและกระบวนการเสริมสร้างทักษะประสบการณ์วิชาการ และวิชาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาองค์กร ชุมชน สังคม ระเบียบ ข้อบังคับของสถานประกอบการ และทักษะการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ
2. วางแผน ดำเนินการปฏิบัติ การโค้ชชิ่ง การประเมินผล และปรับปรุงการทำงานในการร่วมกับสถานประกอบการ
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการทำงานด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย พอเพียง ซื่อสัตย์ จิตอาสา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดกิจกรรมสถานประกอบการ

สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. อธิบายเกี่ยวกับกิจกรรมในสถานประกอบการตามหลักการและกระบวนการ

2. ใช้ทักษะการโค้ชซึ่ง เทคโนโลยีดิจิทัล และการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีใน
การร่วมกิจกรรมในสถานประกอบการ
3. ปฏิบัติตนตามระเบียบข้อบังคับของสถานประกอบการตามมาตรฐานที่
กำหนด
4. ปฏิบัติกิจกรรมเสริมสร้างทักษะและประสบการณ์วิชาการและวิชาชีพ
กิจกรรมเสริมสร้างตามระเบียบข้อบังคับของสถานประกอบการ
กิจกรรมการพัฒนาบุคลิกภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม กิจกรรม
ส่งเสริมความปลอดภัยในที่ทำงาน กิจกรรมเสริมสร้างการบริหารงาน
คุณภาพในสถานประกอบการ หรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการฝึก
ปฏิบัติงานในสถานประกอบการ
5. ประเมินผลและปรับปรุงการทำกิจกรรมในสถานประกอบการ
6. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดกิจกรรมสถานประกอบการ

คำอธิบายรายวิชา

กิจกรรมเสริมสร้างทักษะ ประสบการณ์วิชาการ วิชาชีพ กิจกรรมเสริมสร้าง
ตามระเบียบข้อบังคับของสถานประกอบการ กิจกรรมการพัฒนาบุคลิกภาพ
ความรับผิดชอบต่อสังคม กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยในที่ทำงาน
กิจกรรมเสริมสร้างการบริหารงานคุณภาพในสถานประกอบการ หรือ
กิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

หมายเหตุ การวัดและประเมินผลการศึกษา ให้ระดับคะแนนตัวอักษรต่อไปนี้

พ.จ. หรือ S หมายถึง พอใจ (Satisfactory)

ม.จ. หรือ U หมายถึง ไม่พอใจ (Unsatisfactory)

50-204-000-004

กิจกรรมเสริมสร้างผู้เรียนตามอัธยาศัย

0 (0-2-0)

Activities to Develop Learners in Informal Education

วิชาบังคับก่อน : -

เวลาศึกษา : 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี - ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้องใช้
เวลาศึกษานอกเวลาเรียน - ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและกระบวนการเสริมสร้างทักษะประสบการณ์วิชาการ และวิชาชีพ เพื่อพัฒนาตนเอง พัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาองค์กร ชุมชนและสังคม
2. มีวางแผน ดำเนินกิจกรรมด้วยการโค้ชชิ่ง การประเมินผล และปรับปรุง การทำงานในการร่วมกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัย
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการทำงานด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย พอเพียง ซื่อสัตย์ จิตอาสา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัย

สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัย ตาม หลักการและกระบวนการ
2. ใช้กระบวนการกลุ่ม การโค้ชชิ่ง เทคโนโลยีดิจิทัล การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีในการร่วมกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัย
3. วางแผนและปฏิบัติกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัยตาม หลักการ กระบวนการ ลักษณะและวัตถุประสงค์ของกิจกรรม
4. ปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต กิจกรรมพัฒนาองค์กร ชุมชนและสังคม กิจกรรมเกี่ยวกับศาสนา และพระมหากษัตริย์ กิจกรรมจิตอาสา กิจกรรมกีฬาและนันทนาการ กิจกรรมการป้องกันการทุจริตและกิจกรรมอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม เพื่อพัฒนาตนเอง และวิชาชีพ
5. ประเมินผลและปรับปรุงการทำกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตาม อัธยาศัย
6. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียน

ตามอัยยาศัย

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติกิจกรรมเสริมสร้างทักษะ ประสบการณ์วิชาการและวิชาชีพ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต กิจกรรมพัฒนาองค์กร ชุมชนและสังคม กิจกรรมเกี่ยวกับชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ กิจกรรมจิตอาสา กิจกรรมกีฬานันทนาการ กิจกรรมการป้องกันการทุจริต และกิจกรรมอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน และสังคม พัฒนาตนเองพัฒนาวิชาชีพ

หมายเหตุ การวัดและประเมินผลการศึกษา ให้ระดับคะแนนตัวอักษรต่อไปนี้

พ.จ. หรือ S หมายถึง พอใจ (Satisfactory)

ม.จ. หรือ U หมายถึง ไม่พอใจ (Unsatisfactory)

50-204-000-005 กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1

0 (0-2-0)

Vocational Organization Activity 1

วิชาบังคับก่อน : -

เวลาศึกษา : 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี - ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้องใช้
เวลาศึกษานอกเวลาเรียน - ชั่วโมงต่อสัปดาห์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและกระบวนการเสริมสร้างทักษะประสบการณ์วิชาการและวิชาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาองค์กร ชุมชนและสังคม
2. วางแผน ลงมือปฏิบัติ ประเมินผล และปรับปรุงการทำงานในการร่วมกิจกรรมองค์การวิชาชีพ
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการทำงานด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น

สมรรถนะรายวิชา/ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

1. ปฏิบัติตนตามระเบียบข้อบังคับขององค์การวิชาชีพ
2. วางแผนและปฏิบัติกิจกรรมองค์การวิชาชีพตามหลักการ กระบวนการ ลักษณะและวัตถุประสงค์ของกิจกรรม
3. ใช้กระบวนการกลุ่มและการเป็นผู้นำ ผู้ตามในการร่วมกิจกรรมองค์การวิชาชีพ

4. ประเมินผลและปรับปรุงการทำการกิจกรรมองค์การวิชาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

กิจกรรมองค์การวิชาชีพ กิจกรรมเสริมสร้างทักษะและประสบการณ์วิชาการ และวิชาชีพ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต กิจกรรมพัฒนาองค์กร ชุมชนและสังคม การใช้กระบวนการกลุ่มและการเป็นผู้นำ ผู้ตาม ตามระบอบประชาธิปไตยในกิจกรรมเกี่ยวกับชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์และกิจกรรมอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและท้องถิ่น โดยการวางแผน ลงมือปฏิบัติ ประเมินผลและปรับปรุงการทำงาน

หมายเหตุ การวัดและประเมินผลการศึกษา ให้ระดับคะแนนตัวอักษรต่อไปนี้

พ.จ. หรือ S หมายถึง พอใจ (Satisfactory)

ม.จ. หรือ U หมายถึง ไม่พอใจ (Unsatisfactory)

หมวดที่ 4 การวัดและประเมินผลการศึกษา และการสำเร็จการศึกษา

1. เกณฑ์การวัดผลและประเมินผล

การวัดผลและประเมินผลการศึกษา ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ว่าด้วยการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. 2567 (ภาคผนวก ก)

การประเมินผลการศึกษาของแต่ละรายวิชาจะกระทำโดยการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาตามที่รายวิชากำหนดโดยเป็นลำดับขั้นตามระดับคะแนนตัวอักษรต่าง ๆ ซึ่งมีความหมาย และแต้มระดับคะแนนดังนี้

ระดับคะแนนตัวอักษร	แต้มระดับคะแนน	ความหมาย
A	4.00	ดีเยี่ยม (Excellent)
B ⁺	3.50	ดีมาก (Very Good)
B	3.00	ดี (Good)
C ⁺	2.50	ดีพอใช้ (Fairly Good)
C	2.00	พอใช้ (Fair)
D ⁺	1.50	อ่อน (Poor)
D	1.00	อ่อนมาก (Very Poor)
F	0.00	ตก (Fail)
S	-	เป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	-	ไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)

ตัวอักษรอื่น ๆ ที่มีความหมายเฉพาะซึ่งแสดงสถานภาพการศึกษา คือ I P T W และ AU
ตัวอักษรเหล่านี้ไม่มีแต้มระดับคะแนน ยกเว้นตัวอักษร T

ตัวอักษร	ความหมาย
I	ไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
P	การเรียนการสอนยังไม่สิ้นสุด (In Progress)
T	รับโอน (Transfer)
W	ถอนรายวิชา (Withdrawn)
AU	ร่วมเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

กรณีมีการเทียบโอนผลการศึกษากจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่อการศึกษาในระบบตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยและที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้ใช้ตัวอักษรดังต่อไปนี้

ตัวอักษร	ความหมาย
CS	หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบมาตรฐาน (Credits from Standard Test)
CE	หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบ (Credits from Examination)
CT	หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันการศึกษา (Credits from Evaluation Training)
CP	หน่วยกิตที่ได้จากการเสนอแฟ้มสะสมผลงาน (Credits from Portfolio)

2. การสำเร็จการศึกษา

นักศึกษาต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ในประเภทวิชาพาณิชยกรรมสาขาวิชาการบัญชี หรือสาขาวิชาพาณิชยการ สาขางานการบัญชีหรือเทียบเท่า หรือระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือเทียบเท่า ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ได้จำนวนหน่วยกิตสะสมครบถ้วนตามโครงสร้างที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพที่ยึดโยงกับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือผ่านเกณฑ์การประเมินตามมาตรฐานอื่นที่สอดคล้องกับมาตรฐานอาชีพขององค์กรรับรองในประเทศหรือสากล และเป็นตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ว่าด้วยการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. 2567 (ภาคผนวก ก)



สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

พิจารณาให้ความเห็นชอบ / อนุมัติแล้ว

เมื่อวันที่ 23 ธ.ค. 2567 นรองอธิการฯ รุ่งพินาย

หมวดที่ 5 ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร

1. ความพร้อมและศักยภาพของอาจารย์ผู้สอน

1.1 ภาระงานสอนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

สาขาวิชาการบัญชี คณะอุตสาหกรรมและเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
วิทยาเขตสกลนคร

ตำแหน่ง วิชาการ	ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา, ปีที่สำเร็จการศึกษา	ภาระงานสอน (จำนวนชั่วโมง/สัปดาห์)			
				ปัจจุบัน		เมื่อเปิดหลักสูตรนี้	
				ปวส.	ป.ตรี	ปวส.	ป.ตรี
อาจารย์	นางสาววิมลสิริ มุสิกกา 3340100411xxx	บข.ม. บธ.บ. (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม, 2554 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ธัญบุรี, 2548	9	6	9	6
อาจารย์	นางสาวอาภา อยู่สุข 3470400413xxx	บธ.ม. (การเงิน) บธ.บ. (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ, 2549 มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ, 2544	12	3	12	3
อาจารย์	นางสาวทิพวรรณ ศิริมาตร 1440300111xxx	บข.ม. บข.บ.	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม, 2555 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม, 2554	9	6	9	6

1.2 อาจารย์พิเศษ (ถ้ามี)

- ไม่มี -

2. อาคารสถานที่และอุปกรณ์การสอน

2.1 อาคารสถานที่

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ได้วางแผนการบริหาร และดำเนินการด้านอาคารสถานที่ เพื่อใช้ในการเรียนการสอน โดยจัดตั้งอาคารบริหารธุรกิจ บริหารงานโดยสาขาวิชาการบัญชี ในสังกัดคณะอุตสาหกรรมและเทคโนโลยี ตั้งอยู่ในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสกลนคร เลขที่ 199 ถนน 3 ตำบลพังโคน อำเภอพังโคน จังหวัดสกลนคร รหัสไปรษณีย์ 47160

2.2 ห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการ

1) จำนวนห้องเรียนที่ใช้จัดการเรียนการสอนในหลักสูตร จำนวน 15 ห้อง ห้องทฤษฎี
จำนวน 11 ห้อง ห้องปฏิบัติ จำนวน 4 ห้อง

2) ขนาดความจุของห้องเรียน จำนวน 25-30 ที่นั่งต่อหนึ่งห้องเรียน

3) วัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียน พร้อมแสดงจำนวนต่อหนึ่งห้องเรียน มีดังนี้

3.1) เครื่องฉายภาพ (Projector) จำนวน 1 เครื่อง ต่อ 1 ห้องเรียนทฤษฎี

3.2) จอรับภาพอัตโนมัติ จำนวน 1 เครื่อง ต่อ 1 ห้องเรียนทฤษฎี

- 3.3) เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง ต่อ 1 ห้องเรียนทฤษฎี
- 3.4) ชุดเครื่องขยายเสียง จำนวน 1 ชุด ต่อ 1 ห้องเรียนทฤษฎี/ปฏิบัติ
- 3.5) กระดานไวท์บอร์ด จำนวน 2 แผ่น ต่อ 1 ห้องเรียนทฤษฎี
- 3.6) โต๊ะ-เก้าอี้ (สำหรับอาจารย์ผู้สอน) จำนวน 1 ชุด ต่อ 1 ห้องเรียนทฤษฎี
- 3.7) เก้าอี้โลเคเซอร์ จำนวน 25-30 ตัว ต่อ 1 ห้องเรียนทฤษฎี
- 4) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
 - 4.1) ห้องคอมพิวเตอร์และสารสนเทศคณะอุตสาหกรรมและเทคโนโลยี จำนวน 5 ห้อง
 - 4.2) ห้องคอมพิวเตอร์ อาคารเรียนรวม จำนวน 2 ห้อง
 - 4.3) ห้องคอมพิวเตอร์ อาคารบริหารธุรกิจ จำนวน 4 ห้อง
 - 4.4) ห้องคอมพิวเตอร์ ศูนย์วิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 2 ห้อง
- 5) ห้องเรียนอัจฉริยะ สำนักงานวิทยาเขตสกลนคร จำนวน 2 ห้อง
- 6) อาคาร Co-Working Space จำนวน 2 หลัง

2.3 ห้องการเรียนรู้ด้านภาษาต่างประเทศ

มีห้องการเรียนรู้ด้านภาษาต่างประเทศ อยู่ในความดูแลของสำนักงานวิทยาเขตสกลนคร จำนวน 4 ห้อง

3. ห้องสมุด

3.1 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน จัดให้มีห้องสมุดกลางของมหาวิทยาลัยที่จังหวัดนครราชสีมา โดยใช้ชื่อว่า สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (สวส.) ซึ่งให้บริการอยู่ที่อาคาร 12 เป็นอาคาร 5 ชั้น เปิดให้บริการ วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 08.30 – 18.30 น. วันเสาร์ เวลา 08.30-15.00 น. เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ โดยจัดให้มีห้องประชุม จำนวน 4 ห้อง แบ่งเป็นห้องประชุม 13 ที่นั่ง จำนวน 1 ห้อง ห้องประชุม 20-30 ที่นั่ง จำนวน 2 ห้อง ห้องประชุม 200 ที่นั่ง จำนวน 1 ห้อง และมีข้อมูลเพื่อให้นักศึกษาสืบค้นข้อมูลด้วยตนเอง

3.2 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสกลนคร จัดให้มีห้องสมุดกลางของ วิทยาเขต โดยใช้ชื่อว่า ศูนย์วิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งให้บริการอยู่ที่อาคารวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นอาคาร 3 ชั้น เปิดให้บริการ วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 08.30 – 18.30 น. วันเสาร์ เวลา 08.30 – 15.00 น. เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ โดยจัดให้มีห้องประชุม จำนวน 10 ห้อง แบ่งเป็นห้องประชุม 10 ที่นั่ง จำนวน 4 ห้อง ห้องประชุม 15 – 20 ที่นั่ง จำนวน 2 ห้อง ห้องประชุม 30 ที่นั่ง จำนวน 3 ห้อง ห้องประชุม 350 ที่นั่ง จำนวน 1 ห้อง ห้องมินิเธียเตอร์ จำนวน 1 ห้อง และมีระบบงานห้องสมุดเพื่อให้นักศึกษาสืบค้นข้อมูลด้วยตนเอง รวมทั้งฐานข้อมูลวิชาการทางอินเทอร์เน็ต สำหรับให้บริการนักศึกษาสืบค้นข้อมูลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตซึ่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เป็นสมาชิกของผู้ให้บริการฐานข้อมูล ดังต่อไปนี้

- ABI/INFORM Collection
- ACM Digital Library
- Academic Search Complete (ASC)
- Emerald Management

- IEEE/IEL
- ISI Web of Knowledge
- H.W.Wilson
- Pro Quest Digital Dissertation & Theses Global
- Science Direct
- Scopus
- Springer Link-Journal
- Thailis
- Web of Science

หมวดที่ 6 การประกันคุณภาพหลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร

1. การประกันคุณภาพหลักสูตร

หลักสูตรกำหนดระบบประกันคุณภาพของหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนในสาขาวิชา โดยมีองค์ประกอบในการประกันคุณภาพ อย่างน้อย 4 ด้าน ดังนี้

1.1 หลักสูตรที่ยึดโยงกับมาตรฐานอาชีพ

หลักสูตรจัดให้นักศึกษาได้รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพหรือมาตรฐานอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานอาชีพขององค์กรรับรองในประเทศหรือสากล และเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัย/คณะกำหนด โดยหลักสูตรได้กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรที่ยึดโยงกับมาตรฐานอาชีพขององค์กรรับรองคือ มาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์กรมหาชน) อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชี ระดับ 4 ดังนี้

มาตรฐานอาชีพที่ยึดโยงกับ ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	วิธีการประเมิน/เครื่องมือ/เกณฑ์	รายวิชาที่ยึดโยง
PLO 2 ใช้หลักการและทฤษฎี ทางการบัญชีในการแก้ปัญหา อย่างเป็นระบบ PLO 5 ซื่อสัตย์ รักษา จรรยาบรรณวิชาชีพ รับผิดชอบ ต่อตนเอง สังคม ประเทศชาติ รวมถึงมีจิตบริการโดยสอดคล้องกับ อาชีพที่สามารถประกอบได้ข้อ 8	1. ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาใน การเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนด ระยะเวลาที่มอบหมายและการเข้าร่วมกิจกรรม 2. ประเมินจากการมีวินัยและการเคารพ กฎระเบียบของสังคม 3. ประเมินจากพฤติกรรมลอกการบ้านและการ กระทำทุจริตในการสอบ 4. ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับ มอบหมาย 5. ประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม คุณธรรม ในชั้นเรียนและการเข้าร่วมกิจกรรม	- การบัญชีชั้นกลาง 1 - การบัญชีชั้นกลาง 2 - การบัญชีต้นทุน 1 - การบัญชีต้นทุน 2 - การบัญชีขั้นสูง 1 - การบัญชีขั้นสูง 2 - การบัญชีภาษีอากร - ระบบบัญชี - โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อ งานบัญชี - การภาษีอากร - การประยุกต์โปรแกรม ตารางงานเพื่องานอาชีพ - กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ วิชาชีพบัญชี - การวางแผนและควบคุม โดยงบประมาณ - การบัญชีหน่วยงาน ภาครัฐ

มาตรฐานอาชีพที่ยึดโยงกับ ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	วิธีการประเมิน/เครื่องมือ/เกณฑ์	รายวิชาที่ยึดโยง
		- การบัญชีสำหรับธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม - การสอบบัญชีและ บริการให้ความเชื่อมั่น - การบัญชีการเงิน - การบัญชีสหกรณ์ - การควบคุมและ ตรวจสอบภายใน - รายงานทางการเงินและ การวิเคราะห์งบการเงิน - ระบบสารสนเทศ ทางการบัญชี - โครงการทางวิชาชีพ บัญชี - ฝึกงานทางวิชาชีพบัญชี
PLO 1 ใช้ความรู้พื้นฐานในการประกอบอาชีพหรือศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น PLO 2 ใช้หลักการและทฤษฎีทางการบัญชีในการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ PLO 3 ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการประกอบอาชีพโดยสอดคล้องกับอาชีพที่สามารถประกอบได้ข้อ 8	1. การทดสอบย่อย 2. การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน 3. ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ 4. ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน 5. ประเมินจากโครงการหรือกิจกรรมที่นำเสนอ	- การบัญชีชั้นกลาง 1 - การบัญชีชั้นกลาง 2 - การบัญชีต้นทุน 1 - การบัญชีต้นทุน 2 - การบัญชีขั้นสูง 1 - การบัญชีขั้นสูง 2 - การบัญชีภาษีอากร - ระบบบัญชี - โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อ งานบัญชี - การภาษีอากร - เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการ จัดการอาชีพ - การประยุกต์โปรแกรม

มาตรฐานอาชีพที่ยึดโยงกับ ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	วิธีการประเมิน/เครื่องมือ/เกณฑ์	รายวิชาที่ยึดโยง
		ตารางงานเพื่องานอาชีพ - กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ วิชาชีพบัญชี - การวางแผนและควบคุม โดยงบประมาณ - การบัญชีหน่วยงาน ภาครัฐ - การบัญชีสำหรับธุรกิจ ขนาดกลางและขนาดย่อม - การสอบบัญชีและ บริการให้ความเชื่อมั่น - การบัญชีการเงิน - การบัญชีสหกรณ์ - การควบคุมและ ตรวจสอบภายใน - รายงานทางการเงินและ การวิเคราะห์งบการเงิน - ระบบสารสนเทศ ทางการบัญชี - โครงการทางวิชาชีพ บัญชี - ฝึกงานทางวิชาชีพบัญชี
PLO 2 ใช้หลักการและทฤษฎี ทางการบัญชีในการแก้ปัญหา อย่างเป็นระบบ PLO 3 ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการ ประกอบอาชีพ PLO 4 ทักษะในการสื่อสาร ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และ ทำงานร่วมกับผู้อื่นตามบทบาท	1. ประเมินความสามารถด้านความคิดของ นักศึกษา เช่น การตั้งคำถาม การสืบค้นข้อมูล การคิดวิเคราะห์ การตัดสินใจ 2. ทักษะการนำเสนอผลงานของนักศึกษา การ สื่อสาร และทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 3. การสอบย่อยของรายวิชา 4. การใช้ข้อสอบหรือแบบฝึกหัดที่ให้นักศึกษา คิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ คิด	- การบัญชีชั้นกลาง 1 - การบัญชีชั้นกลาง 2 - การบัญชีต้นทุน 1 - การบัญชีต้นทุน 2 - การบัญชีขั้นสูง 1 - การบัญชีขั้นสูง 2 - การบัญชีภาษีอากร - ระบบบัญชี

มาตรฐานอาชีพที่ยึดโยงกับ ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	วิธีการประเมิน/เครื่องมือ/เกณฑ์	รายวิชาที่ยึดโยง
วิชาชีพอย่างเหมาะสม โดยสอดคล้องกับอาชีพที่สามารถ ประกอบได้ข้อ 8	แก้ปัญหาในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง 5. ทักษะการเขียนรายงาน 6. ความสามารถในการใช้ทักษะเพื่ออธิบาย อภิปรายผลงานได้อย่างเหมาะสม	- โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อ งานบัญชี - การภาษีอากร - เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการ จัดการอาชีพ - การประยุกต์โปรแกรม ตารางงานเพื่องานอาชีพ - กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ วิชาชีพบัญชี - การวางแผนและควบคุม โดยงบประมาณ - การบัญชีหน่วยงาน ภาครัฐ - การบัญชีสำหรับธุรกิจ ขนาดกลางและขนาดย่อม - การสอบบัญชีและ บริการให้ความเชื่อมั่น - การบัญชีการเงิน - การบัญชีสหกรณ์ - การควบคุมและ ตรวจสอบภายใน - รายงานทางการเงินและ การวิเคราะห์งบการเงิน - ระบบสารสนเทศ ทางการบัญชี - โครงการทางวิชาชีพ บัญชี - ฝึกงานทางวิชาชีพบัญชี - ภาษาไทยในยุคดิจิทัล - ภาษาอังกฤษใน

มาตรฐานอาชีพที่ยึดโยงกับ ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	วิธีการประเมิน/เครื่องมือ/เกณฑ์	รายวิชาที่ยึดโยง
		ชีวิตประจำวัน
PLO 4 ทักษะในการสื่อสารภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และทำงานร่วมกับผู้อื่นตามบทบาทวิชาชีพอย่างเหมาะสม PLO 5 ซื่อสัตย์ รักษาจรรยาบรรณวิชาชีพ รับผิดชอบต่อตนเอง สังคม ประเทศชาติ รวมถึงมีจิตบริการโดยสอดคล้องกับอาชีพที่สามารถประกอบได้ข้อ 8	- สังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาขณะทำกิจกรรมกลุ่ม - ประเมินความสม่ำเสมอการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม - ประเมินความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย - ประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้นเรียน - ประเมินจากพฤติกรรม การเสียสละช่วยงานส่วนรวม - ความสามารถในการใช้ประยุกต์ใช้หลักวิชาการและวิชาชีพเพื่ออธิบาย อภิปรายผลงานได้อย่างเหมาะสม - เทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศทางคณิตศาสตร์ในการแก้ปัญหา - ประเมินจากแบบทดสอบ	- การบัญชีชั้นกลาง 1 - การบัญชีชั้นกลาง 2 - การบัญชีต้นทุน 1 - การบัญชีต้นทุน 2 - การบัญชีขั้นสูง 1 - การบัญชีขั้นสูง 2 - การบัญชีภาษีอากร - ระบบบัญชี - โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี - การภาษีอากร - เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการอาชีพ - การประยุกต์โปรแกรมตารางงานเพื่องานอาชีพ - กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพบัญชี - การวางแผนและควบคุมโดยงบประมาณ - การบัญชีหน่วยงานภาครัฐ - การบัญชีสำหรับธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม - การสอบบัญชีและ บริการให้ความเชื่อมั่น - การบัญชีการเงิน - การบัญชีสหกรณ์ - การควบคุมและตรวจสอบภายใน

มาตรฐานอาชีพที่ยึดโยงกับ ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	วิธีการประเมิน/เครื่องมือ/เกณฑ์	รายวิชาที่ยึดโยง
		- รายงานทางการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน - ระบบสารสนเทศทางการบัญชี - โครงการงานทางวิชาชีพบัญชี - ฝึกงานทางวิชาชีพบัญชี - ภาษาไทยในยุคดิจิทัล - ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน

1.2 อาจารย์ ทรัพยากรและการสนับสนุน

1.2.1 คุณวุฒิและคุณสมบัติของอาจารย์

1) อาจารย์ประจำ เป็นบุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ และตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าในมหาวิทยาลัยตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด หรือบุคคลในองค์กรภายนอกที่มีการตกลงร่วมผลิต ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยและมีความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ

2) อาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบหรืออนุมัติ มีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน

3) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน 3 คนที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรสาขาวิชานั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ เว้นแต่หลักสูตรระดับอุดมศึกษา ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตร ในกรณีนี้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน 2 คน

4) อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือ

ในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน ทำหน้าที่หลักทางด้านการเรียนรู้ จัดกิจกรรมการเรียนรู้และเสริมประสบการณ์แก่นักศึกษาและพัฒนาให้นักศึกษาให้บรรลุตามเป้าหมายของแผนการจัดการเรียนรู้

- 5) อาจารย์พิเศษ ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ
- 6) ครูฝึกในสถานประกอบการ บุคลากรที่อยู่ในสถานประกอบการที่มีความเชี่ยวชาญ ซึ่งทำหน้าที่สอนและฝึกอาชีพให้กับนักศึกษาในสถานประกอบการ
- 7) ผู้เชี่ยวชาญในอาชีพ ผู้ที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ในสาขาอาชีพนั้น ๆ

1.2.2 การบริหารอาจารย์

1) การคัดเลือกอาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ที่เหมาะสม โปร่งใส ดำเนินการตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย โดยมีกลไกการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ที่เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) มีการปฐมนิเทศแนะแนวความเป็นครูแก่อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ให้มีความรู้และเข้าใจปรัชญาของหลักสูตร วัตถุประสงค์ของหลักสูตร ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร โครงสร้างหลักสูตร รูปแบบและเทคนิคการจัดการเรียนการสอน ตลอดจนนโยบาย ปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยและคณะ

3) อาจารย์ในหลักสูตรมีคุณสมบัติที่เหมาะสม มีความรู้ ความเชี่ยวชาญทางสาขาวิชา และมีความก้าวหน้าในการทำวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้และแก้ปัญหาการจัดการเรียนรู้ เช่น ผลงานวิจัยในชั้นเรียน

4) การมีส่วนร่วมของอาจารย์ในการทำรายละเอียดของรายวิชา รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา การประเมินและรายงานผลการดำเนินการหลักสูตร และการประกันคุณภาพของหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน โดยการประชุมร่วมกันเพื่อประมวลผลคุณภาพ ทบทวนและวางแผนการปรับปรุง พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่องทุกปี

5) การแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ ครูฝึกในสถานประกอบการ ผู้เชี่ยวชาญในอาชีพ (ถ้ามี) เพื่อให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์เฉพาะด้าน หรือกรณีขาดแคลนอาจารย์ผู้สอน จึงจะเสนอขอแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ ครูฝึกในสถานประกอบการ ผู้เชี่ยวชาญในอาชีพ เพื่อดำเนินการสอนในบางรายวิชาตามความเหมาะสม โดยสาขา/คณะเป็นผู้ดำเนินการเสนอขอแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ ครูฝึกในสถานประกอบการ ผู้เชี่ยวชาญในอาชีพ ที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐาน ดำเนินการตามกระบวนการของมหาวิทยาลัย และแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับรายละเอียดของรายวิชาที่สอนและรายละเอียดของหลักสูตร เพื่อเป็นการสร้างความเข้าใจและเตรียมการสอนตามวัตถุประสงค์ ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชาและหลักสูตร

1.2.3 การพัฒนาวิชาชีพ ทักษะและสมรรถนะของอาจารย์

- 1) การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ การวัดและการประเมินผล

1.1) คณะส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมเพิ่มทักษะ สมรรถนะในการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ เช่น การกำหนดรูปแบบการเรียนรู้สู่การปฏิบัติ เทคนิคการวัดผล และการประเมินผลการเรียนรู้จากสภาพจริงด้วยรูปแบบวิธีการที่หลากหลาย การใช้โปรแกรมเฉพาะสาขา เป็นต้น

1.2) คณะสนับสนุนให้มีการจัดทำแผนการเรียนรู้สู่การปฏิบัติที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้จริง

1.3) การพัฒนาด้านวิชาการและวิชาชีพ โดยคณะสนับสนุนให้ดำเนินการ

1.3.1) มีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการ แก่ชุมชนท้องถิ่น สังคม เพื่อส่งเสริมให้มีการพัฒนาวิชาการ การพัฒนาความรู้และคุณธรรม ให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม

1.3.2) ทำผลงานทางวิชาการ

1.3.3) กระตุ้นให้อาจารย์เข้าร่วมทำงานวิจัย และสร้างเครือข่าย เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และสร้างความเชี่ยวชาญในสาขาวิชา

1.3.4) ให้อาจารย์เข้ารับประสบการณ์ตรง ณ สถานประกอบการ

1.3.5) ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ เช่น การฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรอื่นๆ การประชุมทางวิชาการ เพื่อเพิ่มประสบการณ์การวิจัยและการบริการวิชาการ

1.2.4 ทรัพยากรและสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน

มีระบบการดำเนินงานของสาขา คณะ มหาวิทยาลัย ในการจัดสรรงบประมาณ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทั้งความพร้อมทางกายภาพและความพร้อมของอุปกรณ์เทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกหรือทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา เช่น ตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ และวัสดุครุภัณฑ์ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียนและสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ โดยการมีส่วนร่วมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร

1) การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอน

1.1) อาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาสามารถเสนอความต้องการ สื่อ หนังสือ ตำรา และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนการสอน ต่อประธานหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1.2) ประธานหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีหน้าที่กำกับดูแลการใช้ทรัพยากรการเรียนการสอน วางแผนจัดหา และติดตามการใช้ทรัพยากรการเรียนการสอนของหลักสูตร โดยการสำรวจทรัพยากรการเรียนการสอน สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน เสนอต่อหัวหน้าสาขา คณบดี และมหาวิทยาลัย

1.3) ประธานหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เสนอโครงการจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอน บรรจุเข้าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสาขา คณะ และดำเนินการตามแผนที่ได้รับอนุมัติ

2) การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

ประธานหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีหน้าที่ประเมินความต้องการ ความเพียงพอและความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอนต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และนำผลการ ประเมินมาดำเนินการตามข้อ 1)

1.3 วิธีการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล

1.3.1 วิธีการจัดการเรียนรู้

1) วิธีการจัดการเรียนรู้ ประธานหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกันวาง ระบบผู้สอนในรายวิชาที่หลักสูตรรับผิดชอบ พิจารณาผู้สอนที่มีทักษะ ความรู้ความชำนาญ มีความเชี่ยวชาญ ในรายวิชานั้น ๆ หากรายวิชาใดต้องการผู้ที่มีประสบการณ์ตรงในวิชาชีพมาร่วมสอน จะดำเนินการเสนอรายชื่อ เป็นอาจารย์พิเศษ หรือครูฝึกในสถานประกอบการ หรือผู้เชี่ยวชาญในอาชีพ เฉพาะรายวิชา และกำหนดให้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน จัดทำรายละเอียดของรายวิชา ตามแผนการศึกษาอย่างน้อย ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา

2) กระบวนการจัดการเรียนรู้สู่การปฏิบัติในแต่ละรายวิชา เน้นการจัดการเรียนรู้สู่ การปฏิบัติที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติและกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย มีกิจกรรมพัฒนาและเพิ่ม ศักยภาพของผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะตามมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพของ สาขาวิชา ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรกำหนดไว้ และผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเองตลอดเวลา

1.3.2 การวัดและประเมินผล

1) กำหนดเกณฑ์การประเมินผลการเรียนอย่างชัดเจน และแจ้งให้ผู้เรียนทราบ

2) มีการประเมิน โดยผู้เรียนประเมินตนเอง และหรืออาจารย์ผู้สอนประเมินผู้เรียน จากการทดสอบภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ หรือกำหนดวิธีการประเมินที่มีความหลากหลายตามสภาพจริง ของการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา โดยจัดทำเป็นรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา ซึ่ง อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอนเป็นผู้ประเมินและติดตามผลการประเมินตามแบบประเมิน ที่กำหนด

3) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพของ สาขาวิชาที่กำหนดในรายละเอียดของรายวิชา อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปี การศึกษา

4) ประธานหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทำหน้าที่กำกับ ดูแลการ ประเมินผู้เรียน เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลมากที่สุด โดยรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ต่อหัวหน้าสาขา และคณบดี

1.4 ผู้สำเร็จการศึกษา

1.4.1 คุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาคือครอบคลุมอย่างน้อย 4 ด้าน คือ 1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ คุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคมและลักษณะบุคคล 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะ และ 4) ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ ดังนี้

1) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ได้จำนวนหน่วยกิตสะสมครบถ้วนตามโครงสร้างที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน

2) ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพตามหมวดที่ 6 ข้อ 1.1 หรือตามเกณฑ์สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา หรือเกณฑ์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานกำหนด

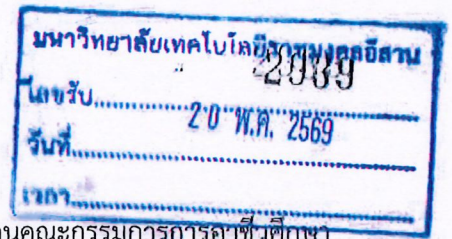
1.4.2 ผลที่เกิดกับหลักสูตร

1) นักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามแผนการศึกษาหรือระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด

2) คุณภาพของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา จากการมีงานทำหรือศึกษาต่อ

2. การพัฒนาหลักสูตร

มหาวิทยาลัยจัดให้มีการประเมินและรายงานผลการดำเนินการหลักสูตร เพื่อนำไปสู่การพัฒนาหลักสูตรหรือการปรับปรุงหลักสูตรตามความจำเป็นอย่างต่อเนื่อง หรืออย่างน้อยทุก 5 ปี



ที่ ศธ ๐๖๐๖/๒๕๖๑

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การรับรองหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

อ้างถึง ๑. หนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ที่ อว ๐๖๕๗.๑๔๐๐/๐๐๓๕ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙

๒. หนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ที่ อว ๐๖๕๗.๑๔๐๐/๐๑๐๙ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗ จำนวน ๒๗ เล่ม

ตามหนังสือที่อ้างถึง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีได้เสนอหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘) วิทยาเขตนครราชสีมา จำนวน ๔ สาขาวิชา ได้แก่ สาขาวิชาการเงิน สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาการตลาด และสาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล วิทยาเขตสกลนคร จำนวน ๒ สาขาวิชา ได้แก่ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล สาขาวิชาการบัญชี และวิทยาเขตสุรินทร์ จำนวน ๓ สาขาวิชา ได้แก่ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขาวิชาเทคโนโลยีการตลาดสมัยใหม่ และสาขาวิชาการบัญชี ให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาพิจารณารับรองหลักสูตรให้เทียบเท่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ตามประกาศคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการรับรองคุณวุฒิโดยสำนักงาน ก.พ. ในการบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการต่อไป นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้พิจารณาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘) ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีดังกล่าว ในคราวการประชุมคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๙ วิทยาเขตนครราชสีมา จำนวน ๔ สาขาวิชา และในคราวการประชุมคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ วิทยาเขตสกลนคร จำนวน ๒ สาขาวิชา และวิทยาเขตสุรินทร์ จำนวน ๓ สาขาวิชา ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่า มีความสอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จึงมีมติเห็นชอบรับรองหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘) ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ให้เทียบเท่าหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ตามประกาศคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ รวมจำนวน ๙ สาขาวิชา ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นครราชสีมา

- สาขาวิชาการเงิน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘)
- สาขาวิชาการบัญชี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘)
- สาขาวิชาการตลาด (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘)
- สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘)

๒. มหาวิทยาลัย...

๒. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสกลนคร

- สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘)
- สาขาวิชาการบัญชี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘)

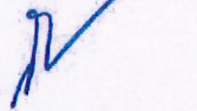
๓. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสุรินทร์

- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘)
- สาขาวิชาเทคโนโลยีการตลาดสมัยใหม่ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘)
- สาขาวิชาการบัญชี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘)

ทั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้ประทับตราให้การรับรองในเล่มหลักสูตรดังกล่าวข้างต้นเรียบร้อยแล้ว และขอส่งคืนเล่มหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน จำนวน ๒๗ เล่ม เพื่อประโยชน์ในการรับรองคุณวุฒิโดยสำนักงาน ก.พ. ในการบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการต่อไป รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายสง่า แคเชื้อสาย)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ

โทร. ๐ ๒๐๒๖ ๕๕๕๕ ต่อ ๕๐๐๓

เลขหลักสูตรที่ทางโรงเรียนฯ ส่งมา
ประวัติ

๒๐ พ.ค. ๖๓